

ANEKSET

E PROGRAMIT KOMBËTAR PËR FINANCIMIN E STUDIMEVE TË DOKTORATURËS

“NJË THIRRJE –
DY KATEGORI –
NJË STANDARD KOMBËTAR”
**KUADRI RREGULLATOR DHE
PROCEDURAL PËR
MENAXHIMIN, FINANCIMIN
DHE MONITORIMIN E
PROGRAMIT**

ANEKSET

I. FORMATE TË DETYRUESHME PËR T'U PLOTËSUAR NGA APLIKANTI NË PROCESIN E APLIKIMIT

- ANEKSI 1.** FORMULARI I APLIKIMIT
- ANEKSI 2.** MODEL I PROJEKTIT KËRKIMOR TË DOKTORATURËS
- ANEKSI 3.** BUXHETI DHE JUSTIFIKIMI (bashkëngjitur në format excel)
- ANEKSI 4.** DEKLARATA E MOS FINANCIMIT TË DYFISHTË
- ANEKSI 5.** PLANI I DETAJUAR I PUNËS DHE KALENDARI I ZBATIMIT TË PROJEKTIT
- ANEKSI 6.** DEKLARATË E DOKTORANTIT PËR INTEGRITETIN SHKENCOR, KONFLIKTIN E INTERESIT DHE ETIKËN NË KËRKIM
- ANEKSI 7.** MODEL I MARRËVESHJES IAL-INDUSTRI
- ANEKSI 8.** PLANI I KONTRIBUTIT INDUSTRIAL
- ANEKSI 9.** DEKLARATA E MENTORIT INDUSTRIAL
- ANEKSI 10.** PLANI I ANGAZHIMIT NË MJEDISIN INDUSTRIAL

II. FORMATE TË DETYRUESHME PËR T'U PLOTËSUAR NGA APLIKANTI NË PROCESIN E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT

- ANEKSI 11.** RAPORT PERIODIK I ANGAZHIMIT INDUSTRIAL
- ANEKSI 12.** RAPORTI PËRFUNDIMTAR
- ANEKSI 13.** SKEDA E MONITORIMIT

III. FORMATE TË DETYRUESHME PËR T'U PËRDORUR NGA AKKSHI

- ANEKSI 14.** FORMULARI I PËRFUNDIMIT DHE MBYLLJES
- ANEKSI 15.** EVIDENCE REPOSITORY / GJURMA E AUDITIT
- ANEKSI 16.** MODEL I KONTRATËS SË FINANCIMIT
- ANEKSI 17.** LISTA OPERATIVE E KONTROLLIT E AKKSHI-së
- ANEKSI 18.** PËRCAKTIMI I GJENDJES FILLESTARE (BASELINE)
- ANEKSI 19.** TREGUESIT E MONITORIMIT
- ANEKSI 20.** TREGUESIT E PERFORMANCËS
- ANEKSI 21.** REGJISTRI I DEKLARIMEVE DHE TRAJTIMIT TË KONFLIKTIT TË INTERESIT
- ANEKSI 22.** PROCEDURA PËR TRAJTIMIN E RASTEVE TË KONFLIKTIT TË INTERESIT

IV. FORMATE TË DETYRUESHME PËR T'U PËRDORUR NGA EKSPERTËT VLERËSUES

- ANEKSI 23.** SKEDA E PIKËZIMIT
- ANEKSI 24.** RAPORTI PËRFUNDIMTAR I VLERËSIMIT I EKSPERTIT VLERËSUES
- ANEKSI 25.** DEKLARATË KONFIDENCIALITETI DHE KONFLIKTI TË INTERESIT PËR VLERËSUESIT

ANEKSI 1. FORMULARI I APLIKIMIT

Përdoruesi përgjegjës IAL-ja aplikuese

Faza | Aplikimi

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Pjesa administrative e identifikuar

Titulli dhe akronimi i projektit

[Plotëso këtu shqip]

[Plotëso këtu anglisht]

Kategoria dhe fusha prioritare

[Plotëso këtu A ose B]

[Plotëso këtu fushën dhe nënfushën sipas thirrjes]

Institucioni aplikues *Emërtimi ligjor NIPT adresa dhe njësia kërkimore*

Emër, Mbiemër [Plotëso këtu]
Statusi i pranimit [Plotëso këtu]
Data e regjistrimit [Plotëso këtu]
Institucioni grades [Plotëso këtu]
e-mail [Plotëso këtu]
Adresa [Plotëso këtu]

Përfaqësuesi ligjor dhe pika e kontaktit

Emër, Mbiemër [Plotëso këtu]
Statusi i pranimit [Plotëso këtu]
Data e regjistrimit [Plotëso këtu]
Institucioni grades [Plotëso këtu]
e-mail [Plotëso këtu]
Nr. cel. [Plotëso këtu]

Programi i doktoraturës *Emërtimi akti i hapjes akreditimi dhe e drejta e zhvillimit*

[Plotëso këtu]

Kandidati

Emër, Mbiemër [Plotëso këtu]

Vetëdeklarimi etik dhe i sigurisë

Çështja	Po ose Jo	Miratimi ose masa
Pjesëmarrës njerëzorë ose grupe të cënueshme	[Plotëso]	[Plotëso]
Të dhëna personale dhe të dhëna të ndjeshme	[Plotëso]	[Plotëso]
Kafshë mostra biologjike ose materiale të rrezikshme	[Plotëso]	[Plotëso]
Leje mjedisore ose punë në terren	[Plotëso]	[Plotëso]
Teknologji me përdorim të dyfishtë ose rrezik sigurie	[Plotëso]	[Plotëso]
Përdorimi i inteligjencës artificiale	[Plotëso]	[Plotëso]

Komponenti industrial për kategorinë B

Partneri

[Plotëso këtu emrin]

Emër, Mbiemër [Plotëso këtu përfaqësuesin e subjektit industrial]
NIPT [Plotëso këtu]
Statusi ligjor [Plotëso këtu]
Veprimtaria [Plotëso këtu]
e-mail [Plotëso këtu]
Nr. cel. [Plotëso këtu]
Adresa [Plotëso këtu]

Mentori industrial

Emër, Mbiemër [Plotëso këtu]
Grada [Plotëso këtu]
Pozicioni [Plotëso këtu]
e-mail [Plotëso këtu]
Nr. cel. [Plotëso këtu]

Nevoja industriale dhe angazhimet

[Plotëso këtu problemin]

[Plotëso këtu rolin e mentorit]

[Plotëso këtu kohën në industri dhe kontributin]

[Plotëso këtu marreveshjen]

Dokumentet e paketës së dorëzimit

Dokumenti	Kodi dhe versioni	Bashkëngjitur Po Jo	Arsyeja kur nuk zbatohet
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Bashkëngjiten projektpropozimi dhe dokumentacioni sipas pikës 08 të Thirrjes.

Deklarojmë se informacioni është i plotë dhe i vërtetë; kandidati konkurren vetëm në një kategori; janë deklaruar financimet e tjera; IAL-ja ka verifikuar pranueshmërinë dhe miratimin institucional. Jemi njohur me kushtet e thirrjes dhe me njoftimin për përpunimin e të dhënave.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRFAQËSUESI LIGJOR I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI SHKENCOR

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PARTNERI INDUSTRIAL

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 2. MODEL I PROJEKTIT KËRKIMOR TË DOKTORATURËS

Përdoruesi përgjegjës - Kandidati dhe udhëheqësi (me miratim të IAL-së)

Faza – Projekt propozimi

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Struktura ndan ekselencën, ndikimin dhe realizueshmërinë. Kufiri i faqeve dhe gjuha e dorëzimit përcaktohen në thirrje.

1. Tema e studimit doctoral

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

2. Fusha prioritare e studimit

Një nga fushat prioritare të përcaktuara në Kreun III, pika 1, Thirrja AKKSHI

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

3. Nënfisha ndërdisiplinore

Një nga nënfushat ndërdisiplinore të përcatuara në Kreun III, pika 2, Thirrja AKKSHI

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

4. Përmbledhja shkencore

Problemi, pyetja qendrore, hipoteza dhe risia

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

5. Gjendja e dijes dhe boshllëku kërkimor

Literatura kryesore, çfarë dihet dhe çfarë do të shtojë kërkimi

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

6. Objektivat dhe rezultatet e verifikueshme

Objektiva të matshëm lidhja me pyetjet dhe kontributi origjinal

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

7. Fjalët kyçe

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

8. Lloji i kërkimit (bazë, i aplikuar)

Referenca: LIGJ Nr. 109/2024 "Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë"

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

9. Natyra e kërkimit

Cilësor, sasior, i kombinuar

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

10. Metodologjia

Dizajni, kampioni, të dhënat, analiza, validimi, kufizimet dhe alternativat

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

11. Cilësia e udhëheqjes dhe zhvillimi i kandidatit

Takimet trajnimi aftësitë e transferueshme dhe plani i karrierës pa identifikues në versionin anonim

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

12. Ndikimi i pritshëm

Përdoruesit, përfitimet, rruga e përdorimit dhe provat e ndikimit

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

13. Komunikimi dhe shpërndarja e rezultateve

Grupet, objektivat kanalet, afatet, aksesit hapur dhe njohja e financimit

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

14. Etika dhe menaxhimi i të dhënave

Lejet, ligjshmëria, ruajtja, riprodhueshmëria, depozitimi, kufizimet dhe përgjegjësit

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

15. Kapacitetet dhe bashkëpunimi ndërkombëtar

Akresi në laboratorë, burimet, mobiliteti dhe bashkëudhëheqja

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

16. Partneriteti dhe zbatimi industrial për B

Problemi industrial rolet koha në industri testimi dhe përdorimi pa cenuar pavarësinë shkencore

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

17. Plani i punës

WP	Qëllimi dhe aktivitetet	Muajt	Përgjegjësi	Rezultati dhe buxheti
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Kodi D	Produkti	Afati	Forma dhe niveli i aksesit	Kodi i provës E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Kodi M	Etapa	Afati	Kriteri i arritjes	Mënyra e verifikimit
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

18. Rreziqet dhe masat

Kodi R	Rreziku dhe WP	Mundësia dhe pasoja	Masa alternative	Përgjegjësi
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Përfshihen rreziqet shkencore, etike, të të dhënave, financiare dhe, për B, humbja e partnerit. Rezultati negativ shkencor trajtohet me metodë dhe plan alternativ.

19. Referencat bibliografike

Citimet e plota dhe identifikuesit DOI kur ekzistojnë

[Plotëso këtu në shqip]

[Plotëso këtu në anglisht]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

STRUKTURA MIRATUESE E IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 3. BUXHETI DHE JUSTIFIKIMI

(bashkëngjitur në format excel)

MINISTRIA E ARSIMIT
AGJENCIA KOMBËTARE E KËRKIMIT SHKENCOR DHE INOVACIONIT

ANEKS 3.

FORMA E PROPOZIMIT FINANCIAR | Programi Kombëtar i Financimit të Doktoraturave 2026

Planifikimi i detajuar i buxhetit të projektit të studimit dhe argumentimi të logaritjes së kostove. V.o. Në format nuk lejohet të shtohen zëra të tjerë buxhetorë.

Apikanti (Shudent i Doktoratës):

Udhëheqësi i doktoratës (projektit të kërkimit shkencor): Prof.

Titulli i Projektit:

Njësia Kryesore:

Njësia Bazë:

Nr.	Zërat e detajuar të shpenzimeve	Njësia	Sasia	Kosto për njësi në lekë	Totali	Shuma e kërkuar nga AKKSHI	Shuma e mbuluar nga burime të tjera financimi dhe pjesa e mbulimit	Vili	Argumentimi i kostove
1	Shpenzime të lidhura me Kërkimin Shkencor								
1.2	Tarifa për kryerje të analizave, testimeve, eksperimenteve								
1.3	Tarifa për blerje ose akses në baza të dhënash								
1.4	Tarifa për blerje/abonim software dhe licenca								
1.5	Tarifa për përdorim të infrastrukturës kërkimore								
	Totali Zëri 1								
2	Mobiliteti								
2.1	Mobiliteti kërkimor brenda vendit								
2.1.1	Dieta (brenda vendit)	ditë		2500					
2.1.2	Akomodimi (brenda vendit)	për/natë		3000					
2.1.3	Transport (publik për levizje brenda vendit)	rugë							
2.2	Mobiliteti kërkimor jashtë vendit 1*								
2.2.1	Dieta (jashtë vendit)	ditë							
2.2.2	Akomodimi (jashtë vendit)	për/natë							
2.2.3	Transport (për levizje jashtë vendit)	rugë							
	Totali Zëri 2								
3	Produkte Shkencore të Projektit								
3.1	Tarifa për publikime shkencore në revista të indeksuara Scopus Q1 ose Q2, E detyrueshme 2 artikuj	për/copë							
3.2	Tarifa për pjesëmarrje në konferenca ndërkombetare, në vendet e G20, me proceeding. E detyruar 1 konferencë	për/copë							
	Tarifa për pjesëmarrje në konferenca kombëtare	për/copë							
	Totali Zëri 3								
4	Materiale kërkimore 2* (sipas listes në faqet nënë)								
4.1									
4.2									
	Totali Zëri 4								
5	Mbështetje për angazhimin kërkimor industrial (vetëm Kategoria B) 3*	ditë							
	TOTAL								

Doktoranti

Drejthues i Zyres së Financës

Administratori i IAL

Përgjegjësu i ligjor i IAL

1* Zbatohet VDM Nr. 610, datë 30.7.2026, "PËR RREGULLAT, PROCEDURAT, SHPENZIMET DHE KOMPENSIMIN FINANCIAR PËR SHËRBIMET JASHTË VENDIT TË PINONJËSË". Pika 8/1.1, Pika 8/1.2/c.Pika 8/1.4. Këto shpenzime mbulohen nga financimi i AKKSHI në rast se nuk mbulohen/mbulohen nga pala pritëse, partneri apo burime të tjera dhe kështu duhet evidencuar nga IAL-ja.

2* Materiale kërkimore - reagjentë, mostra, komponentë teknikë, mjete konsumi dhe media të nevojshme për kryerjen e eksperimenteve dhe analizave, realizimin e profilupeve, punën në terren, kompionimin, matjen, si dhe mbledhjen, përpunimin, dokumentimin dhe arkivimin e të dhënave kërkimore. Përfshihen edhe materialet të tjerë të konsumuara, përftimit materiale koncetrisë kur këto duhet përdorur me metodologji dhe aktivitetet e projektit, porë të argumentuara dhe parashikohen në buxhetin e mësuar.

3* Niveli i ndërkombëtarit është i kategorizuar sipas listës të kategorive të ndërkombëtareve të tregut të punës dhe AKKSHI 24.2/2021 | ANEKS 3/2021 NË MËSHTETJE PËR INOVACIONIN

ANEKSI 4. DEKLARATA E MOSFINANCIMIT TË DYFISHTË

Përdoruesi - përgjegjës IAL, kandidati dhe për B, partneri

Faza Aplikimi aktivizimi dhe çdo ndryshim financimi

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni "Nuk zbatohet" kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Deklarojmë se asnjë kosto ose pjesë e saj e kërkuar nga AKKSHI nuk është mbuluar ose kërkuar për mbulim të dyfishtë nga një burim tjetër publik apo privat. Financimet plotësuese për pjesë të ndara dhe të dokumentuara lejohen sipas kushteve të programit.

Inventari i financimeve të lidhura

Burimi dhe kontrata	Statusi dhe periudha	Aktiviteti ose kostoja	Shuma	Ndarja dhe prova E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Kur nuk ekziston financim tjetër Shënohet shprehimisht Asnjë

[Plotëso këtu]

Aplikime në pritje dhe pagesa të kandidatit nga burime të tjera

Përfshirë pagë bursë grant ose mbështetje institucionale të lidhur me aktivitetet

[Plotëso këtu]

[Plotëso këtu]

Angazhimi për përditësim

Do të njoftojmë AKKSHI menjëherë për burime të reja, ndryshime ose dyshime për mbivendosje; do të përditësojmë ndarjen e kostove dhe do të vëmë në dispozicion dokumentacionin për verifikim. Një ndarje përqindjeje nuk mjafton pa identifikimin e koston dhe pjesës së mbuluar.

Përditësimi i deklaratës Data arsyetja zërat e prekur dhe dokumentet

[Plotëso këtu]

Pasaktësitë dhe financimi i dyfishtë trajtohen sipas Udhëzuesit, kontratës dhe ligjit, me vendim të arsyetuar dhe të drejtë përgjigjeje.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRFAQËSUESI LIGJOR I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I PARTNERIT VETËM PËR B

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 5. PLANI I DETAJUAR I PUNËS DHE KALENDARI I ZBATIMIT TË PROJEKTIT TË DOKTORATURËS

Përdoruesi - përgjegjës IAL, kandidati dhe për B, partneri

Faza - Aplikimi

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni 'Nuk zbatohet' kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME

Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Institucioni përfitues	[Plotëso këtu]
Kandidati doktorat	[Plotëso këtu]
Njësia baze/ Programi i doktoraturës	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Mentori industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Vlerësuesi	[Plotëso këtu]
Kohëzgjatja e projektit	[Plotëso këtu]

II. QËLLIMI DHE OBJEKTIVAT E PROJEKTIT

Qëllimi i përgjithshëm

[Plotëso këtu qëllimi i përgjithshëm]

Objektivat specifike

Nr.	Objektivi	Rezultati i pritshëm	Treguesi i realizimit
1			
2			
3			
4			

III. METODOLOGJIA DHE QASJA KËRKIMORE

Përshkrim i shkurtër i metodologjisë, metodave dhe qasjes që do të përdoren për realizimin e projektit:

[Plotëso këtu qëllimi i përgjithshëm]

IV. PLANI I PUNËS

Nr.	Aktiviteti kërkimor	Përshkrimi	Periudha	Përgjegjës	Rezultati/prodakti
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

V. KALENDARI I ZBATIMIT

Aktiviteti	Viti 1	Viti 2	Viti 3	Viti 4*
Rishikimi i literaturës				
Hartimi i metodologjisë				
Mbledhja e të dhënave				
Puna kërkimore / eksperimentale				
Analiza e të dhënave				
Validimi i rezultateve				
Publikime / komunikime shkencore				
Përpunimi i rezultateve				
Hartimi i tezës				
Finalizimi dhe mbrojtja				

* Plotësohet sipas kohëzgjatjes së financimit.

VI. KOMPONENTI INDUSTRIAL

Plotësohet vetëm për doktoraturën industrial Kategoria B

1. Veprimtaria kërkimore në subjektin industrial

Nr.	Aktiviteti kërkimor	Periudha	Koha e planifikuar	Rezultati i pritshëm
1				
2				
3				
4				

2. Mjedisi i realizimit të veprimtarisë kërkimore

Aktiviteti	IAL	Subjekt industrial	IAL + Industri
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐

3. Angazhimi i planifikuar në industri

Koha totale e angazhimit kërkimor të planifikuar:

_____ ditë / _____ orë

Koha e angazhimit kërkimor të planifikuar në subjektin industrial:

_____ ditë / _____ orë

Përqindja e planifikuar e angazhimit industrial:

_____ %

Kushti minimal i angazhimit industrial:

Jo më pak se 50% e kohës së angazhimit kërkimor të planifikuar.

4. Kontributi i subjektit industrial

Përshkruani infrastrukturën, pajisjet, të dhënat, teknologjitë, proceset, ekspertizën ose burimet e tjera që do të përdoren në kuadër të projektit:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

5. Rezultatet me zbatim industrial

Rezultati i pritshëm	Mënyra e realizimit/validimit	Afati

VII. PIKAT KRYESORE TË MONITORIMIT

Nr.	Milestone / pikë kontrolli	Afati	Rezultati i pritshëm	Evidenca
1				
2				
3				
4				
5				
6				

VIII. RISQET DHE MASAT E MENAXHIMIT

Rreziku / pengesa e mundshme	Ndikimi në projekt	Masa e parashikuar

Për doktoraturën industriale, përfshihen edhe risqet që lidhen me disponueshmërinë e infrastrukturës, të dhënave, teknologjisë ose kapaciteteve të subjektit industrial.

IX. REZULTATET E PRITSHME TË PROJEKTIT

Nr.	Rezultati	Treguesi	Afati
1			
2			
3			
4			

Rezultatet mund të përfshijnë, sipas natyrës së projektit: publikime shkencore, të dhëna kërkimore, prototipe, metoda, modele, rezultate eksperimentale, produkte/rezultate të transferueshme, patenta ose rezultate të tjera të parashikuara në projekt.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

MENTORI INDUSTRIAL

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PARTNERI VETËM PËR KONTRIBUTET E B

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 6. DEKLARATË E DOKTORANTIT PËR INTEGRITETIN SHKENCOR, KONFLIKTIN E INTERESIT DHE ETIKËN NË KËRKIM

Përdoruesi përgjegjës - Kandidati

Faza - Aplikimi

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Identiteti Emri dhe mbiemri

[Plotëso]

doktorant/e në [Plotëso këtu], në kuadër të projektit të doktoraturës [Plotëso këtu kategorinë A ose B] me titull [Plotëso këtu titullin e plotë], deklaroj se:

1. Do të zhvilloj veprimtarinë kërkimore në përputhje me parimet e integritetit shkencor, duke shmangur plagjiaturën, fabrikimin, falsifikimin dhe manipulimin e të dhënave apo rezultateve.
2. Do të deklaroj çdo konflikt interesi, aktual ose të mundshëm, që mund të ndikojë në objektivitetin dhe integritetin e veprimtarisë kërkimore.
3. Do të respektoj kërkesat etike dhe ligjore të zbatueshme për veprimtarinë kërkimore, përfshirë, sipas rastit, mbrojtjen e të dhënave personale, konfidencialitetin dhe të drejtat e pronësisë intelektuale.
4. Angazhohem të njoftoj institucionin përfitues për çdo rrethanë të re që mund të ndikojë në integritetin shkencor, konfliktin e interesit ose respektimin e kërkesave etike të projektit.

Deklaroj se të dhënat e paraqitura janë të sakta dhe të plota.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 7. MODEL I MARRËVESHJES IAL-INDUSTRI

Përdoruesi - përgjegjës IAL-ja dhe partneri industrial me njohje të kandidatit
Faza - Përpara kontraktimit
Zbatueshmëria - Vetëm B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Marrëveshje nr [Plotëso] datë [Plotëso]

ndërmjet IAL-së [emërtimi NIPT adresa përfaqësuesi dhe autorizimi] dhe partnerit industrial [emërtimi NIPT adresa përfaqësuesi dhe autorizimi], për kandidatin [Plotëso] dhe projektin [Plotëso]

1. Objekti dhe lidhja me grantin

Palët bashkëzhvillojnë kërkimin e përshkruar në projektin e miratuar, mbi nevojën industriale [Plotëso]. Kjo marrëveshje bashkëngjitet në kontratën AKKSHI-IAL; nuk i jep partnerit status përfituesi të grantit pa autorizim të shprehur.

2. Përgjegjësia akademike

IAL-ja siguron regjistrimin, udhëheqjen, etikën dhe vlerësimin akademik. Partneri kontribuon në kërkim dhe validim, pa vendosur mbi gradën ose pa ushtruar veto mbi rezultatet. Kandidati ruan të drejtat akademike dhe të autorësisë.

3. Plani i përbashkët dhe udhëheqja

Udhëheqësi akademik [Plotëso] dhe mentori industrial [Plotëso] koordinojnë takimet [frekuenca], dokumentojnë vendimet dhe shqyrtojnë progresin. Plani WP, D, M dhe kalendarin në industri bashkëngjiten. Mosmarrëveshjet e udhëheqjes trajtohen fillimisht nga pikat e kontaktit të palëve.

4. Aksesin dhe koha në industri

Partneri siguron mjediset dhe burimet [Plotëso], periudhën [Plotëso], aksesin në të dhëna dhe kushtet e sigurisë. Përcaktohen trajnimet e sigurisë, personi përgjegjës dhe sigurimi kur kërkohet. Koha e realizuar dokumentohet në regjistra; çdo minimum mbështetet në thirrjen kombëtare.

5. Kontributi dhe evidencat

Kontributi monetar [Plotëso] dhe në natyrë [Plotëso] realizohen sipas aneksit 7. Vlerësimi përdor metodën e miratuar, pa fitim të shtuar. Palët ruajnë provat dhe ndajnë pjesët e mbulimit të kostove. Mosrealizimi njoftohet dhe shoqërohet me plan korrigjimi.

6. Njohuritë paraprake dhe rezultatet e reja

Lista e njohurive dhe të drejtave paraprake bashkëngjitet me pronarin, kufizimet dhe aksesin. Rezultatet e reja ndahen sipas kontributit dhe ligjit; bashkëpronësia rregullohet me marrëveshje të veçantë që përcakton mbrojtjen, shpenzimet, licencimin dhe të ardhurat. Financimi ose mentorimi nuk krijon autorësi automatike.

7. Publikimi dhe mbrojtja

Teksti i planifikuar i dërgohet palës tjetër për shqyrtim brenda [afati për miratim] ditëve. Kundërshtimi identifikon informacionin konkret të mbrojtur. Shtyrja për mbrojtjen e rezultatit kufizohet në [maksimum për miratim] ditë; nuk lejohet veto e pakufizuar. Dorëzimi dhe mbrojtja e tezës realizohen sipas rregullave akademike e ligjore.

8. Të dhënat dhe konfidencialiteti

Palët përcaktojnë informacionin konfidencial, qëllimin e përpunimit, bazën ligjore, rolet për të dhënat personale, aksesin dhe afatin e ruajtjes. Ndarja e të dhënave personale rregullohet me instrumentin e nevojshëm ligjor. Informacioni publik ose i zhvilluar ligjërisht në mënyrë të pavarur trajtohet sipas ligjit dhe marrëveshjes.

9. Monitorimi dhe kontrolli

Partneri jep konfirmimet e progresit, kontributit dhe validimit; lejon verifikimin e evidencave nga AKKSHI dhe autoritetet kompetente sipas ligjit. Çdo publikim njihet financimin AKKSHI sipas kontratës. Të dhënat e mbrojtura ndahen vetëm me personat e autorizuar.

10. Ndryshimi largimi dhe vazhdimësia

Ndryshimet me ndikim në grant kërkojnë miratimin e AKKSHI. Në largim partneri njofton [afati], dokumenton kontributin dhe siguron dorëzimin e rezultateve e aksesin e domosdoshëm sipas të drejtave të palëve. IAL-ja propozon zgjidhje pa kalim automatik B-A; mbrohen të drejtat dhe vazhdimësia akademike e kandidatit.

11. Afati përgjegjësia dhe mosmarrëveshjet

Marrëveshja hyn në fuqi [Plotëso] dhe përfundon [Plotëso]. Detyrimet për pronësinë, konfidencialitetin dhe kontrollin vazhdojnë sipas afateve të përcaktuara. Përgjegjësia e secilës palë lidhet me detyrimet e saj dhe ligjin. Mosmarrëveshjet zgjidhen me konsultim, më pas nga organi ose gjykata kompetente sipas ligjit shqiptar.

Dokumentet integrale

Projektpropozimi dhe plani i punës; aneksi 7; aneksi 14; inventari i njohurive paraprake; rregullat e publikimit; plani i aksesit, sigurisë dhe të dhënave. Çdo dokument identifikohet me datë dhe version.

Njohuria ose materiali paraprak	Pronari	Aksesi për projektin	Kufizimet
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRFAQËSUESI LIGJOR I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I PARTNERIT

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 8. PLANI I KONTRIBUTIT INDUSTRIAL

Përdoruesi përgjegjës - Partneri industrial dhe përgjegjësi financiar i IAL-së

Faza - Aplikimi verifikimi dhe raportimi

Zbatueshmëria - Vetëm B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Kontributi total i angazhuar Monetar në natyrë totali dhe burimi i brendshëm
[Plotëso këtu]

Minimumi i thirrjes Vlera përqindja baza e llogaritjes dhe pjesa monetare sipas parametrave të miratuar
[Plotëso këtu]

Plani i kontributit monetary

Kodi	Aktiviteti dhe kostoja	Vlera lekë	Afati	Pagesa ose mbulimi	Prova E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Plani i kontributit në natyrë

Kodi dhe burimi	Njësia dhe sasia	Vlera për njësi	Vlera totale	Metoda dhe prova
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Për pajisjet shënohen orët dhe pjesa e përdorimit; për ekspertizën personi, orët dhe norma e justifikuar; për materiale sasia dhe dokumenti i kostos; për të dhëna ose licenca e drejta e aksesit dhe baza e vlerësimit. Burimet pa vlerësim të besueshëm përshkruhen si mbështetje pa vlerë monetare të pretenduar.

Rakordimi gjatë zbatimit

Kodi	Angazhuar	Realizuar periudha	Realizuar gjithsej	Diferenca dhe masa
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Baza dhe kontrolli i përqindjes Nëse zbatohet: kontributi i pranueshëm industrial / baza e miratuar × 100; nuk ndryshohet emëruesi gjatë raportimit
[Plotëso këtu]

Devijimet dhe zgjidhja Shkaku afati korrigjues përgjegjësi dhe miratimi i nevojshëm
[Plotëso këtu]
[Plotëso këtu]

Konfirmimi i subjektit industrial

Subjekti industrial konfirmon se kontributet e përcaktuara në këtë plan do të vihen në dispozicion, sipas periudhave dhe kushteve të përcaktuara më sipër, në masën e nevojshme për realizimin e aktiviteteve të projektit të doktoraturës.

Çdo ndryshim i rëndësishëm në kontributin e planifikuar që ndikon në realizimin e projektit do t'i komunikohet institucionit përfitues dhe do të trajtohet në përputhje me dokumentet e projektit dhe marrëveshjet përkatëse.

Kontributi në natyrë nuk kërkohet si rimbursim AKKSHI. Konfirmimi i partnerit shoqërohet me prova; vetë deklarata nuk zëvendëson regjistrin e përdorimit ose dokumentin financiar.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRFAQËSUESI I PARTNERIT

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRGJEGJËSI FINANCIAR I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

VERIFIKUESI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 9. DEKLARATA E MENTORIT INDUSTRIAL

Përdoruesi përgjegjës - Mentori i caktuar nga partneri
Faza - Aplikimi konfirmimi dhe ndryshimi
Zbatueshmëria - Vetëm B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Identiteti dhe ekspertiza Emri funksioni partneri përvoja relevante dhe CV
[Plotëso këtu]

Caktimi dhe periudha Akti i caktimit kohëzgjatja dhe disponueshmëria
[Plotëso këtu]

Pranoj mentorimin industrial të kandidatit [Plotëso]. Do të mbështes aksesin në mjediset dhe të dhënat, zbatimin teknik, testimin dhe dokumentimin e rezultateve. Bashkëpunoj me udhëheqësin akademik pa marrë kompetenca për gradën ose vlerësimin akademik.

Plani i mentorimit

Aktiviteti	Frekuenca ose orët	Periudha	Rezultati	Prova E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Siguria dhe akses Trajnimi personi përgjegjës burimet dhe kufizimet
[Plotëso këtu]

Konflikti i interesit dhe konfidencialiteti Rrethanat e deklaruar dhe menaxhimi; pozicioni si mentor nuk lejon vlerësimin e pavarur të të njëjtit aplikim
[Plotëso këtu]

Do të ruaj konfidencialitetin dhe autorësinë, të raportoj progresin me prova dhe të njoftoj partnerin e IAL-në për pamundësi angazhimi. Zëvendësimi im realizohet sipas marrëveshjes dhe kërkesave të AKKSHI. Nuk garantoj komercializim ose patentë pa provë; raportoj zbatueshmërinë sipas metodës së miratuar.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

MENTORI INDUSTRIAL

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I PARTNERIT

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI AKADEMIK PËR KOORDINIMIN

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 10. PLANI I ANGAZHIMIT NË MJEDISIN INDUSTRIAL

Përdoruesi përgjegjës – Kandidati dhe mentori i caktuar nga partneri

Faza - Aplikimi konfirmimi dhe ndryshimi

Zbatueshmëria - Vetëm B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME

Institucioni i Arsimit të Lartë (IAL)	[Plotëso këtu]
Njësia bazë / Programi i Doktoraturës	[Plotëso këtu]
Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Doktoranti	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti/entiteti industrial pritës	[Plotëso këtu]
Mentori industrial	[Plotëso këtu]
Periudha e zbatimit	[Plotëso këtu]

II. PERIUDHAT DHE MËNYRA E ANGAZHIMIT NË INDUSTRI

Periudha	Aktiviteti kërkimor	Mjedisi i zhvillimit	Koha planifikuar	e	Rezultati pritshëm	i
		☐ Industri ☐ IAL ☐ Të dyja				
		☐ Industri ☐ IAL ☐ Të dyja				
		☐ Industri ☐ IAL ☐ Të dyja				

Koha totale e planifikuar e angazhimit kërkimor: _____

Koha e planifikuar e angazhimit kërkimor në industri: _____

Përqindja e planifikuar e angazhimit kërkimor në industri: _____ %

Angazhimi kërkimor në industri planifikohet në masën jo më pak se 50% të kohës së angazhimit kërkimor të planifikuar për doktoraturën industriale.

III. AKSESI NË INFRASTRUKTURË DHE BURIME

Infrastruktura/pajisja/burimi	Qëllimi i përdorimit	Periudha e aksesit	Mënyra e aksesit

Në këtë seksion përfshihen, sipas rastit, laboratorë, pajisje, teknologji, të dhëna, databaza, materiale, procese teknologjike, software ose burime të tjera të nevojshme për realizimin e kërkimit.

IV. AKTIVITETET E TESTIMIT DHE VALIDIMIT

Aktiviteti i testimit/validimit	Objekti	Periudha	Metoda	Rezultati i pritshëm

V. TRANSFERIMI DHE SHFRYTËZIMI I REZULTATEVE

Rezultati i kërkimit	Mënyra e transferimit	Mënyra e shfrytëzimit/aplikimit	Afati

Përcaktohen, sipas rastit, mënyrat e transferimit të njohurive dhe rezultateve drejt subjektit industrial, aplikimi i rezultateve në procese, produkte ose shërbime, si dhe forma të tjera të përdorimit të rezultateve të kërkimit.

VI. PËRGJEGJËSIT PËR ZBATIMIN

Doktoranti – zbaton aktivitetet e përcaktuara në plan dhe dokumenton angazhimin kërkimor në mjedisin industrial.

Udhëheqësi akademik – mbikëqyr përputhjen e angazhimit industrial me objektivat dhe planin kërkimor të doktoraturës.

Mentori industrial – mbështet dhe konfirmon realizimin e aktiviteteve kërkimore në mjedisin industrial.

IAL përfitues – administron dhe dokumenton zbatimin e planit në kuadër të projektit të financuar.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

MENTORI INDUSTRIAL

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 11. RAPORT PERIODIK I ANGAZHIMIT INDUSTRIAL

Përdoruesi përgjegjës - IAL-ja me kandidatin dhe ekipin

Faza - Raportimi periodik

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

RAPORT PERIODIK I ANGAZHIMIT INDUSTRIAL

Në kuadër të Doktoraturës Industriale

I. TË DHËNA PËR PROJEKTIN

Institucioni i Arsimit të Lartë (IAL)	[Plotëso këtu]
Njësia bazë / Programi i Doktoraturës	[Plotëso këtu]
Programi i studimit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Doktoranti	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti/entiteti industrial pritës	[Plotëso këtu]
Mentori industrial	[Plotëso këtu]
Periudha e raportimit	[Plotëso këtu]

II. ANGAZHIMI INDUSTRIAL I PLANIFIKUAR

Treguesi	Vlera
Koha e angazhimit kërkimor të planifikuar për periudhën	___ ditë / ___ orë
Koha e angazhimit kërkimor të planifikuar në subjektin industrial	___ ditë / ___ orë
Përqindja e angazhimit industrial të planifikuar	___ %

Referenca: Plani Individual i Angazhimit Industrial i miratuar për doktorantin.

III. ANGAZHIMI INDUSTRIAL I REALIZUAR

Treguesi	Vlera
Koha e angazhimit kërkimor të realizuar	___ ditë / ___ orë
Koha e angazhimit kërkimor të realizuar në subjektin industrial	___ ditë / ___ orë
Përqindja e angazhimit industrial të realizuar	___ %

Përmbyshja e kushtit minimal

Doktoranti:

☐ Ka realizuar të paktën 50% të kohës së angazhimit kërkimor të planifikuar në subjektin industrial.

☐ Nuk ka realizuar 50% të kohës së angazhimit kërkimor të planifikuar në subjektin industrial.

Nëse kushti nuk është përmbushur, jepni arsyet dhe, nëse është e aplikueshme, masat e propozuara:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

IV. VEPRIMTARIA KËRKIMORE E REALIZUAR NË SUBJEKTIN INDUSTRIAL

Nr.	Aktiviteti kërkimor i realizuar	Periudha	Rezultati / produkti i aktivitetit
1			
2			
3			
4			
5			

Përshkrim i shkurtër i kontributit të veprimtarisë industriale në realizimin e projektit të doktoraturës:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

V. BURIMET DHE INFRASTRUKTURA INDUSTRIALE E PËRDORUR

Gjatë periudhës së raportimit, doktoranti ka përdorur:

- ☐ Laboratorë / ambiente kërkimore
- ☐ Pajisje dhe instrumente teknike
- ☐ Infrastrukturë teknologjike
- ☐ Të dhëna / databaza të subjektit industrial
- ☐ Procese ose teknologji të subjektit industrial
- ☐ Materiale / kampione për kërkim
- ☐ Mbështetje teknike nga personeli i subjektit
- ☐ Tjetër:

[Plotëso këtu përshkrim/ kur është e nevojshme]

VI. REZULTATET E PERIUDHËS

Përshkruani rezultatet kryesore të arritura gjatë periudhës së raportimit:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

Rezultatet mund të lidhen, sipas rastit, me:

- të dhëna ose rezultate eksperimentale;
- prototipe ose prova koncepti;
- metoda/procese të testuara;
- analiza dhe validime;
- raporte teknike;
- rezultate të transferueshme në mjedisin industrial;
- publikime ose komunikime shkencore;
- rezultate të tjera të parashikuara në projekt.

Dokumente/evidenca bashkëlidhur:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

VII. VLERËSIMI I MENTORIT INDUSTRIAL

Konfirmoj se veprimtaria e deklaruar në këtë raport është realizuar nga doktoranti në subjektin industrial pritës dhe se ajo lidhet me objektivat dhe aktivitetet e miratuara të projektit të doktoraturës industriale.

Vlerësim i shkurtër:

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

MENTORI INDUSTRIAL

Emër dhe funksion [Plotëso]

Pozicioni [Plotëso]

Subjekti industrial [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

VIII. KONFIRMIMI I UDHËHEQËSIT AKADEMIK

Konfirmoj se veprimtaria e raportuar është në përputhje me planin kërkimor të doktoraturës industriale dhe kontribuon në realizimin e objektivave të projektit.

Vlerësim i shkurtër:

[Plotëso këtu vlerësim i shkurtër]

UDHËHEQËSI AKADEMIK

Emër dhe funksion [Plotëso]

Pozicioni [Plotëso]

Institucioni [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

IX. KONFIRMIMI I INSTITUCIONIT PËRFITUES

Institucioni përfitues konfirmon se:

1. informacioni i paraqitur në këtë raport është verifikuar mbi bazën e dokumentacionit të administruar nga institucioni;
2. angazhimi industrial i deklaruar është në përputhje me Planin Individual të Angazhimit Industrial dhe projektin e miratuar;
3. dokumentacioni që provon realizimin e angazhimit industrial mbahet dhe administrohet nga institucioni përfitues;
4. në rast të përmbushjes së kushteve të përcaktuara në Udhëzues, institucioni përfitues kryen procedurat përkatëse financiare për pagesën e shtesës financiare për angazhimin industrial, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe rregullat financiare të institucionit.

PËRFAQESUESI I AUTORIZUAR I INSTITUCIONIT PËRFITUES

Emër dhe funksion [Plotëso]

Pozicioni [Plotëso]

Institucioni [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

X. DEKLARATA E DOKTORANTIT

Unë, i nënshkruari/a [Plotëso këtu emër/ mbiemër], deklaroj se informacioni i paraqitur në këtë raport është i saktë dhe se veprimtaria e deklaruar është kryer në funksion të projektit të miratuar të doktoraturës industriale.

Gjithashtu, deklaroj se angazhimi i raportuar në subjektin industrial ka pasur karakter kërkimor dhe është realizuar në përputhje me planin individual të angazhimit industrial.

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Institucioni [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

XI. DOKUMENTACIONI SHOQËRUES

Bashkëlidhen, sipas rastit:

- ☐ Plani Individual i Angazhimit Industrial;
- ☐ evidenca e angazhimit industrial;
- ☐ rezultate / produkte të veprimtarisë kërkimore;
- ☐ raporte teknike ose dokumente të tjera kërkimore;
- ☐ dokumentacion tjetër justifikues;

ANEKSI 12. RAPORTI PËRFUNDIMTAR

Përdoruesi përgjegjës - IAL-ja me kandidatin dhe ekipin

Faza - Raportimi final dhe ndjekja ex post

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. Të dhëna të përgjithshme

Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Institucioni përfitues	[Plotëso këtu]
Kandidati doktorat	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Mentori industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Nr. dhe data e kontratës së financimit	[Plotëso këtu]
Periudha e financimit	[Plotëso këtu (nga – deri)]
Fondi i miratuar	[Plotëso këtu (ALL)]

II. Përshkrimi i realizimit të projektit të financuar

Përmbledhja publike

Rezultatet kryesore dhe përdorimi i financimit pa informacion të mbrojtur

[Plotëso këtu]

Përputhshmëria me planin e miratuar

Elementi	Statusi	Koment
Aktivitetet e planifikuara	☐ Të realizuara ☐ Pjesërisht ☐ Të parealizuara	
Afatet e planifikuara	☐ Respektuar ☐ Me ndryshime	
Rezultatet e planifikuara	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Burimet e parashikuara	☐ Të përdorura ☐ Pjesërisht ☐ Të papërdorura	

Në rast ndryshimesh nga projekti i miratuar, përshkruani ndryshimet dhe arsyetimin:

[Plotëso këtu]

III. Rezultatet kërkimore të realizuara me financimin

Objektivi	Rezultati dhe produkti	Statusi	Devijimi dhe arsyeja	Prova E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Metoda dhe interpretimi

Çfarë u realizua, kufizimet, rezultatet negative dhe kontributi shkencor. Përshkruani në mënyrë konkrete se si financimi i marrë nga NASRI/AKKSHI ka mundësuar realizimin e aktiviteteve dhe rezultateve të raportuara.

[Plotëso këtu]
[Plotëso këtu]

IV. Publikimet dhe produktet e lidhura me financimin Inventari i produkteve

Lloji dhe titulli	Identifikuesi DOI ose kod	Data dhe statusi	Akresi dhe përdoruesi	Financimi i njohur
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Dallohen artikujt e dorëzuar, të pranuar dhe të botuar; të njëjtët produkte nuk numërohen dy herë. Patenta e aplikuar dallohet nga patentat e dhënë. Rezultatet e gjendjes fillestare paraqiten veçmas.

V. Përdorimi dhe shfrytëzimi i rezultateve

Statusi akademik dhe karriera Regjistrimi teza mbrojtja grada ose afati i pritshëm; punësimi dhe aktiviteti kërkimor
[Plotëso këtu]

Bashkëpunimet dhe trajnimi Mobiliteti bashkëudhëheqja aftësitë dhe vazhdimësia
[Plotëso këtu]

Partneriteti industrial për B Kontributi i përfunduar validimi përdorimi dhe vazhdimësia me prova
[Plotëso këtu]

VI. Realizimi financiar

1. Përmbledhje financiare

Përshkrimi	Shuma (ALL)	Koment
Fondi i miratuar		
Fondi i kontraktuar		
Fondi i disbursuar		
Shpenzimet e kryera		
Shpenzimet e raportuara		
Shpenzimet e pranueshme		
Fondi i papërdorur		

Shkalla e realizimit financiar: _____ %

2. Realizimi sipas kategorive të shpenzimeve

Zëri	Buxheti final	Shpenzimi deklaruar	Shpenzimi i verifikuar	Diferenca
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Rakordimi dhe shumat për kthim

Grant transferuar shpenzime të pranuar gjendje kthime të kryera dhe detyrimi i mbetur
[Plotëso këtu]

VII. Kontributi i financimit publik

Etika DMP aksesit i hapur dhe pronësia

Miratimet depozitimet kufizimet e ligjshme dhe detyrimet në vijim
[Plotëso këtu]

VIII. Ndjekja pas mbylljes

Ndikimi i provuar Në muajin 12 dhe sipas kontratës 24: përdorimi i rezultateve përfituesit provat dhe faktorët e tjerë; mos i barazo produktet me ndikimin
[Plotëso këtu]
[Plotëso këtu]

IX. Dokumentacioni bashkëlidhur

- ☐ Raporti shkencor përfundimtar
- ☐ Raporti financiar përfundimtar
- ☐ Evidenca e rezultateve të realizuara
- ☐ Lista dhe evidenca e publikimeve
- ☐ Dokumentacioni financiar justifikues
- ☐ Evidenca e rezultateve/produkteve të projektit
- ☐ Dokumentacion për transferimin/shfrytëzimin e rezultateve, kur aplikohet
- ☐ Dokumentacion tjetër sipas kontratës: [Plotëso këtu]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRGJEGJËSI FINANCIAR

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PARTNERI VETËM PËR KONTRIBUTET E B

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 13. SKEDA E MONITORIMIT

Përdoruesi përgjegjës - IAL-ja raporton dhe AKKSHI verifikon

Faza - Monitorimi periodik

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Për Monitorimin Periodik të Ecurisë së Doktoraturave të Financuara nga AKKSHI

Qëllimi: Mbledhja e informacionit mbi ecurinë aktuale të doktoraturave të financuara nga AKKSHI, progresin e kërkimit, rezultatet e deritanishme dhe problematikat që mund të ndikojnë në përfundimin në kohë.

I. Të dhëna të përgjithshme

Emër/Mbiemër	[Plotëso këtu]
Institucioni/IAL	[Plotëso këtu]
Njësia bazë / Departamenti	[Plotëso këtu]
Programi i doktoratës	[Plotëso këtu]
Fusha e kërkimit	[Plotëso këtu]
Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Viti i fillimit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Viti i financimit nga AKKSHI	[Plotëso këtu]
Kohëzgjatja e planifikuar	[Plotëso këtu]
Periudha e financimit nga AKKSHI	[Plotëso këtu]

II. STATUSI DHE PROGRESI

1. Statusi aktual i doktoraturës

- ☐ Në fazën fillestare
- ☐ Në zhvillim të kërkimit
- ☐ Mbledhja e të dhënave
- ☐ Analiza/përpunimi i të dhënave
- ☐ Në fazën e shkrimit të disertacionit
- ☐ Në fazën e përgatitjes për mbrojtje
- ☐ Tjetër: [Plotëso këtu]

2. Në çfarë niveli vlerësoni se është realizuar kërkimi i planifikuar?

[Plotëso këtu] %

3. A është progresi në përputhje me planin fillestar?

- ☐ Po
- ☐ Pjesërisht
- ☐ Jo

Nëse jo ose pjesërisht, ju lutemi shpjegoni shkurtimisht:

[Plotëso këtu]

4. Cilat janë aktivitetet kryesore të realizuara deri tani?

[Plotëso këtu]

5. Cilat janë aktivitetet kryesore që mbeten për t'u realizuar?

[Plotëso këtu]

III. PROGRESI SHKENCOR

6. Publikime të realizuara deri tani

Nr.	Titulli	Revista/Konferenca	Viti	Statusi	DOI/Link
1					
2					

7. Numri i publikimeve të lidhura me doktoraturën:

[Plotëso këtu]

8. Publikime në proces:

☐ Jo

☐ Po

Nëse po, sa? [Plotëso këtu]

9. Pjesëmarrje në konferenca/aktivitete shkencore

[Plotëso këtu]

10. Rezultate të tjera të arritura deri tani

☐ Dataset/të dhëna

☐ Prototip

☐ Software

☐ Metodologji/model

☐ Patentë

☐ Raport teknik

☐ Tjetër: [Plotëso këtu]

IV. ECURIA E FINANCIMIT

11. A është përdorur financimi i AKKSHI-t sipas qëllimit të miratuar?

☐ Po

☐ Pjesërisht

☐ Jo

12. A ka pasur pengesa në realizimin e aktiviteteve të financuara?

☐ Jo

☐ Po

Nëse po, specifikoni:

[Plotëso këtu]

13. A ka pasur ndryshime të rëndësishme nga plani/propozimi fillestar?

☐ Jo

☐ Po

Nëse po, përshkruani:

[Plotëso këtu]

14. A ka pasur bashkëpunim me institucione të tjera, sektorin privat, institucione publike ose partnerë ndërkombëtarë?

☐ Po

☐ Jo

Nëse po, specifikoni:

[Plotëso këtu]

V. RREZIQET DHE VONESAT

15. A ekziston aktualisht rrezik që doktoratura të mos përfundojë brenda afatit të planifikuar?

☐ Jo

☐ Po

☐ Nuk mund të vlerësohet në këtë fazë

Nëse po, specifikoni arsyen:

☐ Vonesë në kërkim

☐ Vonesë në mbledhjen e të dhënave

☐ Probleme laboratorike/infrastrukturore

☐ Probleme me publikimet

☐ Probleme administrative/akademike

☐ Probleme financiare

☐ Angazhime profesionale

☐ Tjetër: [Plotëso këtu]

16. A kërkohet ndonjë mbështetje/ndërhyrje institucionale për të siguruar vijimin e doktoraturës?

☐ Jo

☐ Po

Nëse po, specifikoni:

[Plotëso këtu]

VI. PARASHIKIMI PËR PËRFUNDIM

17. Sipas ecursisë aktuale, kur parashikoni përfundimin e doktoraturës?

Muaji/Viti: [Plotëso këtu]

18. A mendoni se doktoratura do të përfundojë brenda afatit të planifikuar?

☐ Po

☐ Me rrezik vonesa

☐ Jo

19. Tre aktivitetet kryesore që duhet të realizohen deri në përfundim:

1. [Plotëso këtu]
2. [Plotëso këtu]
3. [Plotëso këtu]

VII. KOMENTE

30. Ju lutemi jepni çdo informacion tjetër që e konsideroni të rëndësishëm për vlerësimin e ecurisë së doktoraturës:

[Plotëso këtu]

VIII. DEKLARIMI

Deklaroj se informacioni i paraqitur në këtë formular është i saktë dhe pasqyron gjendjen aktuale të doktoraturës deri në datën e plotësimit.

Doktoranti

Emër/Mbiemër: _____

Data: _____

Udhëheqësi shkencor

Emër/Mbiemër: _____

Data: _____

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PËRGJEGJËSI FINANCIAR

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

MONITORUESI AKKSHI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 14. FORMULARI I PËRFUNDIMIT DHE MBYLLJES

Përdoruesi përgjegjës - AKKSHI me të dhënat e IAL-së

Faza - Mbyllja kontraktore

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. Të dhëna të përgjithshme

Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Institucioni përfitues	[Plotëso këtu]
Kandidati doktorat	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Mentori industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Nr. dhe data e kontratës së financimit	[Plotëso këtu]
Periudha e financimit	[Plotëso këtu (nga – deri)]
Afati i përfundimit të financimit	[Plotëso këtu (ALL)]
Fondi i miratuar	[Plotëso këtu (ALL)]
Fondi i disbursuar	[Plotëso këtu (ALL)]

II. Përfundimit të projektit të financuar

Kontrolli	Rezultati Po Jo Nuk zbatohet	Prova dhe masa
Aktivitetet e planifikuara	[Plotëso]	[Plotëso]
Milestone-t e përcaktuara	[Plotëso]	[Plotëso]
Rezultatet e parashikuara	[Plotëso]	[Plotëso]
Produktet e projektit	[Plotëso]	[Plotëso]
Aktivitetet e realizuara me financimin e AKKSHI-t	[Plotëso]	[Plotëso]
Ndryshimet e bëra gjatë zbatimit	[Plotëso]	[Plotëso]
Ndryshimet e miratuara nga AKKSHI, kur aplikohet	[Plotëso]	[Plotëso]

Shkalla e realizimit të aktiviteteve të financuara: _____ %

Vlerësimi i përgjithshëm

- ☐ Në përputhje me projektin e miratuar
- ☐ Kryesisht në përputhje, me ndryshime të miratuara
- ☐ Pjesërisht në përputhje
- ☐ Jo në përputhje

Vërejtje:

[Plotëso këtu]

III. Verifikimi i rezultateve të financuara

Rezultati/prodakti i miratuar	Rezultati i realizuar	Statusi	Prova dhe masa
	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar		
	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar		
	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar		
	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar		
	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar		

Rezultatet e dokumentuara

- ☐ Publikime
- ☐ Prezantime në konferenca
- ☐ Dataset-e
- ☐ Software/aplikacione
- ☐ Prototipe
- ☐ Patenta/aplikime për patentë
- ☐ Raporte teknike/kërkimore
- ☐ Metodologji/modele
- ☐ Rezultate të tjera të përcaktuara në projekt

Vërejtje mbi rezultatet:

[Plotëso këtu]

IV. Verifikimi i komponentit industrial

Plotësohet vetëm për Kategorinë B – Doktoraturë industriale.

Elementi	I parashikuar	I realizuar	Evidenca
Angazhimi i mentorit industrial			
Mentorimi i kandidatit			
Akses në të dhëna/infrastrukturë			
Përdorimi i pajisjeve/infrastrukturës industriale			
Testimi/validimi në mjedis industrial			
Kontributi i subjektit industrial			
Përdorimi/transferimi i rezultateve			

Përfundimi i verifikimit:

- ☐ Komponenti industrial është realizuar sipas projektit të miratuar.
- ☐ Komponenti industrial është realizuar pjesërisht.
- ☐ Komponenti industrial nuk është realizuar.

Vërejtje:

[Plotëso këtu]

V. Verifikimi i përdorimit të financimit

Elementi	Rezultati i verifikimit
Fondet janë përdorur për qëllimin e miratuar	☐ Po ☐ Pjesërisht ☐ Jo
Shpenzimet lidhen me aktivitetet e financuara	☐ Po ☐ Pjesërisht ☐ Jo
Shpenzimet janë kryer brenda periudhës së financimit	☐ Po ☐ Pjesërisht ☐ Jo
Shpenzimet janë mbështetur me dokumentacion	☐ Po ☐ Pjesërisht ☐ Jo
Shpenzimet janë në përputhje me buxhetin e miratuar	☐ Po ☐ Pjesërisht ☐ Jo
Ndryshimet buxhetore, kur ka, janë të miratuara	☐ Po ☐ Nuk aplikohet ☐ Jo

VI. Përmbledhja e realizimit financiar

Treguesi	Shuma (ALL)	Koment
Fondi i miratuar		
Fondi i kontraktuar		
Fondi i disbursuar		
Shpenzimet e kryera		
Shpenzimet e raportuara		
Shpenzimet e pranueshme		
Fondi i papërdorur		

Shkalla e realizimit financiar:

Formula: Shkalla e realizimit financiar (%) = Shpenzimet e pranuar / Fondi i miratuar × 100
[Plotëso këtu] %

Detyrime financiare të mbetura, nëse ka:

[Plotëso këtu]

VII. Verifikimi i përmbushjes së detyrimeve kontraktore

Detyrimi	Statusi	Evidenca/Vërejtje
Realizimi i aktiviteteve të financuara	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Dorëzimi i raporteve të kërkuara	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Dorëzimi i rezultateve/evidencave	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Përmbushja e detyrimeve financiare	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Përdorimi i financimit për qëllimin e miratuar	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	
Detyrime të tjera të përcaktuara në kontratë	☐ Realizuar ☐ Pjesërisht ☐ Pa realizuar	

Akti mbyll grantin sipas kushteve të tij; nuk konfirmon vetë gradën dhe nuk pengon kontrollet e mëvonshme. Ndjekja e muajit 12 caktohet nga data e këtij akti.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

MONITORUESI

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

VERIFIKUESI FINANCIAR

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ORGANI OSE PERSONI KOMPETENT PËR KONFIRMIMIN E MBYLLJES

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 15. EVIDENCE REPOSITORY / GJURMA E AUDITIT

Përdoruesi përgjegjës - Administratori i dosjes në IAL dhe AKKSHI

Faza - I gjithë cikli

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Struktura e dosjes dhe identifikuesit

Dosja ka nënndarje: 01 Thirrja; 02 Aplikimi; 03 Kontrolli; 04 Ekspertiza; 05 Vendimi dhe ankimet; 06 Kontrata; 07 Financat; 08 Progresi; 09 Etika dhe të dhënat; 10 Industria për B; 11 Mbyllja; 12 Ndjekja ex post.

Kodi E lidhet me produktin D, etapën M, kostot ose vendimin.

Regjistri i evidencave

D4s	Dokumenti dhe data	WP D M ose kosto	Versioni dhe autori	Vendndodhja dhe aksesi
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Gjurmimi i veprimeve

Data dhe ora	Përdoruesi	Veprimi	Dokumenti versioni	Arsyeja dhe miratimi
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Klasifikimi i aksesit

Publik / I kufizuar për projektin / Konfidencial; personat e autorizuar dhe arsyeja

[Plotëso këtu]

Ruajtja dhe siguria

Afati ligjor e kontraktor data e nisjes kopjet rezervë rikuperimi dhe personi përgjegjës

[Plotëso këtu]

Versionet e dorëzuara dhe të miratuara ruhen pa mbishkrim. Korrigjimi krijon version të ri. Identitetet e ekspertëve dhe të dhënat personale ruhen me akses të ndarë; dosja publike përmban vetëm të dhëna të autorizuar. Kur përdoret nënshkrim elektronik ose hash regjistrohen formati dhe metoda e verifikimit, pa e bërë hash zëvendësues të nënshkrimit.

Kontrolli i plotësisë dhe dorëzimi

Faza	Dokumentet e nevojshme	Të pranishme	Mangësia dhe zgjidhja
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

ADMINISTRATORI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ADMINISTRATORI I AKKSHI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 16. MODEL I KONTRATËS SË FINANCIMIT

Përdoruesi përgjegjës - AKKSHI dhe institucioni përfitues
Faza - Kontraktimi
Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Kontratë nr [Plotëso] datë [Plotëso] ndërmjet AKKSHI, e përfaqësuar nga [Plotëso dhe autorizimi], dhe IAL-së [emërtimi NIPT adresa përfaqësuesi autorizimi], për projektin [titulli kodi kategoria kandidati].

Fleta e të dhënave kontraktore

Vendimi i financimit dhe thirrja

[Plotëso këtu]

Granti maksimal total dhe kostoja e projektit

[Plotëso këtu]

Periudha e zbatimit dhe e pranueshmërisë së shpenzimeve

[Plotëso këtu]

Modeli i pagesës së kandidatit dhe baza ligjore

[Plotëso këtu]

Transferimet vjetore dhe autorizimet buxhetore

[Plotëso këtu]

Llogaria e verifikuar e institucionit dhe kontaktet

[Plotëso këtu]

Afatet e raportimit mbylljes dhe ndjekjes ex post

[Plotëso këtu]

Afati i ruajtjes së dokumenteve dhe kontrollit

[Plotëso këtu]

1. Objekti dhe dokumentet integrale

AKKSHI financon aktivitetet e ardhshme të projektit të miratuar. Pjesë integrale janë vendimi, Udhëzuesi, kushtet e thirrjes, projekti, buxheti, plani i transferimeve, gjendja fillestare dhe për B marrëveshja industriale, plani i kontributit e deklarata e mentorit. Dokumentet identifikohen me version dhe datë. Legjislacioni detyrues ka përparësi; kontrata dhe shtesat nuk mund të ndryshojnë kriteret e konkurrimit.

2. Përfituesi dhe kandidati

Përfituesi kontraktor është IAL-ja. Kandidati [Plotëso] është përfitues i mbështetjes kërkimore individuale dhe zbaton detyrimet personale të formalizuara nga IAL-ja. Financimi nuk zëvendëson pranimin, regjistrimin ose përgjegjësinë akademike për gradën. IAL-ja garanton aksesin në burimet e miratuara dhe respektimin e të drejtave të kandidatit.

3. Granti dhe angazhimet shumëvjeçare

Granti maksimal është [Plotëso] lekë, me plan vjetor [Plotëso]. Angazhimet dhe transferimet respektojnë autorizimet buxhetore e procedurat financiare në fuqi. Ndryshimi i disponibilitetit trajtohet me njoftim dhe akt të ligjshëm sipas kontratës; nuk i jep palëve të drejtë të krijojnë tavane të paautorizuara.

4. Aktivizimi dhe transferimet

Financimi aktivizohet pas nënshkrimit dhe verifikimit të pranimit, projektit, buxhetit, llogarisë dhe gjendjes fillestare, si dhe të partneritetit për B. Transferimet kryhen sipas planit financiar, pa lidhje automatike me pikëzimin ose progresin individual. Tabela e transferimeve përmban shumën, datën e planifikuar, kushtet administrative dhe dokumentet.

5. Shpenzimet dhe administrimi

Financohen vetëm zërat dhe kufijtë e autorizuar në thirrje e buxhet. Kostot janë të nevojshme, të arsyeshme, të dokumentuara, të veçueshme dhe brenda periudhës. IAL-ja zbaton rregullat kontabël, tatimore, të kontrollit dhe prokurimit kur zbatohen. TVSH e rikuperueshme dhe kontributet në natyrë nuk rimbursohen. Pagesat e kandidatit bëhen sipas modelit të miratuar, pa krijuar vetvetiu marrëdhënie punësimi.

6. Financimi plotësues dhe ndalimi i dublimit

Çdo financim tjetër deklarohet dhe lidhet me pjesën e veçantë të kostos. I njëjti aktivitet mund të ketë burime plotësuese, por e njëjta kosto ose pjesë e saj nuk mbulohet dy herë. IAL-ja përditëson aneksin 4 dhe ndarjen në aneksin 3 menjëherë kur ndryshojnë burimet.

7. Zbatimi dhe raportimi

IAL-ja zbaton WP, D, M dhe treguesit e miratuar. Raportet paraqiten sipas fletës kontraktore dhe anekseve 9 e 10; periodiciteti i Udhëzuesit përfshihet vetëm pasi konfirmohet miratimi i tij. Raportimi përmban progresin, kostot, provat, reziqet dhe ndryshimet. Kandidati dhe udhëheqësi konfirmojnë pjesën shkencore; përgjegjësi financiar pjesën financiare.

8. Monitorimi dhe masat korrigjuese

AKKSHI shqyrton raportet, kërkon prova dhe kryen verifikime ose vizita sipas kompetencave. Gjetjet njoftohen dhe dokumentohen me afat korrigjimi. Monitorimi nuk zëvendëson auditimin. Rezultati negativ i një hipoteze, kur kërkimi është kryer me integritet, nuk përbën vetvetiu përdorim të papranueshëm të fondit.

9. Partneriteti industrial për B

IAL-ja siguron përmbushjen e marrëveshjes dhe dokumentimin e kohës në industri, mentorimit, kontributit dhe testimit. Ndryshimet materiale dhe largimi i partnerit njoftohen menjëherë; zgjidhja kërkon miratim përpara zbatimit. Partneri nuk fiton të drejtë pagese

ose pronësie vetëm nga pjesëmarrja. Përfitimet ekonomike kontrollohen sipas rregullave të zbatueshme për ndihmën shtetërore.

10. Etika të dhënat dhe integriteti

IAL-ja siguron lejet para aktiviteteve përkatëse, trajton plagjiaturën dhe shkeljet sipas ligjit e rregullave akademike dhe zbaton planin e menaxhimit të të dhënave. Për të dhënat personale përcaktohen rolet, baza ligjore, siguria dhe të drejtat e subjekteve. Inteligjenca artificiale deklarohet kur ndikon metodën ose rezultatet; informacioni i mbrojtur nuk përdoret në shërbime të paautorizuara.

11. Pronësia publikimi dhe njohja e financimit

Të drejtat paraprake dhe rezultatet trajtohen sipas ligjit e kontributit të palëve. AKKSHI nuk fiton pronësi vetëm nga financimi. Publikimet respektojnë autorësinë, aksesin e hapur dhe kufizimet proporcionale të ligjshme. Formula e njohjes së financimit është: Ky kërkim u mbështet nga AKKSHI në kuadër të Programit Kombëtar të Financimit të Doktoraturave, projekti [Kodi], kontrata [Numri]. Logo dhe formulime për burime të tjera përdoren vetëm kur autorizohen.

12. Konfidencialiteti dhe transparenca

Palët ruajnë informacionin e mbrojtur dhe mundësojnë publikimin e të dhënave të financimit që kërkon ligji. IAL-ja dorëzon përmbledhje publike; nuk vendos shënim konfidencial mbi të gjithë projektin pa arsyetim. Detyrimet e transparencës nuk justifikojnë publikimin e të dhënave personale, sekretit tregtar ose identiteteve të mbrojtura të ekspertëve.

13. Ndryshimet dhe lejet e justifikuara

Ndryshimet materiale në objektivat, buxhetin, kohën, udhëheqjen ose partnerin kërkojnë kërkesë dhe miratim paraprak. Leja prindërore, sëmundja dhe forca madhore dokumentohen me plan vazhdimësie. Shtyrja nuk rrit automatikisht grantin. Zëvendësimi rutinë i kandidatit dhe kalimi automatik B–A nuk lejohen kur ndryshojnë bazën e përzgjedhjes.

14. Pezullimi përfundimi dhe rikuperimi

Në mosraportim, shkelje, dublim ose mosrealizim material të kushteve zbatohet procedura e Udhëzuesit. IAL-ja njoftohet për faktet, bazën dhe masën e propozuar dhe ka të drejtë përgjigjeje, përveç rasteve urgjente të lejuara nga ligji. Vendimi arsyeton pezullimin ose përfundimin; kthimi kufizohet në fondet e pashpenzuara, të papranueshme ose të përfituara në kundërshtim me kushtet. Regjistrohen shuma, afati, llogaria dhe mjetet e ankimit.

15. Mbyllja dhe detyrimet pas saj

Raporti final dhe rakordimi shqyrtohen sipas anekseve 10 e 11. Granti mbyllet me aktin kompetent, veçmas nga mbrojtja e doktoraturës. IAL-ja jep të dhënat e ndjekjes në muajin 12 dhe në muajin 24 kur parashikohet. Ruajtja, kontrolli, konfidencialiteti dhe të drejtat mbi rezultatet vazhdojnë sipas afateve ligjore e kontraktore.

16. Kontrolli arkivimi dhe komunikimet

Dokumentet ruhen për afatin konkret [Plotëso sipas bazës ligjore], nga data [Plotëso]. AKKSHI dhe autoritetet kompetente marrin akses të ligjshëm për verifikime, auditime dhe hetime; evidencat e partnerit për kontributet B sigurohen nga IAL-ja. Komunikimet bëhen në adresat zyrtare [Plotëso], me provë dërgimi dhe marrjeje. Çdo ndryshim kontakti njoftohet.

17. Ligji i zbatueshëm dhe mosmarrëveshjet

Zbatohet legjislacioni shqiptar. Rishqyrtimi i brendshëm nuk shkurton afatet e ankimit administrativ ose gjyqësor. Palët identifikojnë organin dhe gjykatën kompetente sipas natyrës së aktit të ligjit, pa zgjedhur arbitrarisht një organ pa kompetencë.

Kontrata hyn në fuqi në datën [Plotëso] pas nënshkrimit nga përfaqësuesit e autorizuar.

Plani i transferimeve dhe lista e shtesave

Transferimi	Viti dhe data	Shuma lekë	Kushti administrativ	Dokumenti provues
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Dokumenti integral	Versioni dhe data	Miratimi dhe kodi E
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRFAQËSUESI I AKKSHI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI LIGJOR I INSTITUCIONIT PËRFITUES

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKS 17. LISTA OPERATIVE E KONTROLLIT E AKKSHI-së

Përdoruesi përgjegjës - Struktura administruese e AKKSHI

Faza - Nga programimi deri te mbyllja

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Për çdo kontroll shënohen Po Jo Nuk zbatohet, prova, kontrolluesi dhe data. Një Jo nuk korrigjohet me shënim pa evidencë. Kontrollat industriale aplikohen vetëm për B.

I. Programimi

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Fondi dhe autorizimet shumëvjeçare	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Parametrat A B dhe matrica e miratuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Anekset dhe modeli kontraktor i publikuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

II. Publikimi

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Data e hapjes dhe të paktën 30 ditë sipas Udhëzuesit	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Kriteret pragjet fondi rezerva dhe ankimet	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Versionet sqarimet dhe çdo shtyrje	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

III. Pranueshmëria

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Dorëzimi në afat dhe institucioni i pranueshëm	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Formulari është i plotë	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Kandidati plotëson kriteret	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Dokumentet janë të plota	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Buxheti është i plotë	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
No Double Funding është dorëzuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Deklarata mbi konfliktin e interesit është administruar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Për kategorinë B ekziston partner industrial	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Marrëveshja IAL-industri është administruar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Kontributi industrial është dokumentuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

IV. Vlerësimi

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Dy ekspertë të pavarur janë caktuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Konflikti i interesit është verifikuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Raportet janë dorëzuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Pikët janë konsoliduar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Renditja është përgatitur	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Metodologjia është hartuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

V. Vendimmarrja

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Renditja A B pragjet dhe fondi	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Vendimi i Bordit është administruar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Njoffimet individuale dhe rishqyrtimi	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Vendimi arsyetimi dhe lista publike	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

VI. Kontraktimi

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Marrëveshja është nënshkruar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Buxheti, periudha, llogaria dhe transferimet	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Gjendja fillestare - Milestone-t janë përcaktuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Për kategorinë B janë përcaktuar detyrimet e partnerit	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

VII. Zbatimi | Monitorimi

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Raporti periodik është dorëzuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Milestone-t janë verifikuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Evidencat janë administruar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Buxheti është ndjekur	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Rezultatet janë dokumentuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Për kategorinë B është verifikuar angazhimi industrial	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

VIII. Mbyllja

Kontrolli	Statusi	Kodi E	Kontrolluesi dhe data
Raporti përfundimtar është dorëzuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Rezultatet janë verifikuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Evidencat janë arkivuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Detyrimet janë përmbushur	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
Formulari i mbylljes është plotësuar	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Përfundimi dhe gjetjet e hapura Veprimi përgjegjësi afati dhe organi i vendimit
[Plotëso këtu]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KONTROLLUESI ADMINISTRATIV

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

VERIFIKUESI I DYTË OSE PËRGJEGJËSI I STRUKTURËS

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKS 18. PËRCAKTIMI I GJENDJES FILLESTARE (BASELINE)

Përdoruesi përgjegjës - IAL-ja përgatit dhe AKKSHI verifikon

Faza - Aktivizimi i financimit

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni "Nuk zbatohet" kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Data e referencës

Data e aktivizimit dhe dokumenti i verifikimit

[Plotëso këtu]

Statusi akademik fillestar

Pranimi regjistrimi viti faza e tezës udhëheqësi dhe evidenca

[Plotëso këtu]

Qëllimi: Dokumentimi i gjendjes fillestare të doktoraturës dhe projektit kërkimor në momentin e financimit nga AKKSHI, si bazë për monitorimin e progresit dhe vlerësimin e rezultateve në përfundim të financimit.

Elementi i baseline-it	Çfarë dokumentohet	Gjendja në momentin e financimit / Evidenca
Statusi akademik	Statusi i kandidatit në programin e doktoraturës	
Regjistrimi në program	Institucioni, programi dhe data e regjistrimit/konfirmimit	
Tema e doktoraturës	Titulli i miratuar i kërkimit	
Udhëheqësi shkencor	Emri, institucioni dhe funksioni i udhëheqësit	
Faza e doktoraturës	Viti/faza e doktoraturës në momentin e financimit	
Objektivat e kërkimit	Objektivat fillestare të projektit të miratuar	
Metodologjia	Metodologjia e miratuar dhe faza e zbatimit në momentin e financimit	
Aktivitetet e planifikuara	Aktivitetet që do të realizohen me financimin e AKKSHI-t	
Rezultatet para financimit	Rezultatet e realizuara para fillimit të financimit, nëse ka	
Publikimet dhe aktivitetet shkencore	Publikime, konferenca, prezantime ose produkte të tjera ekzistuese që lidhen me doktoraturën	
Të dhënat dhe infrastruktura	Të dhënat, pajisjet, laboratorët, softuerët dhe burimet e tjera ekzistuese në dispozicion	
Kapacitetet ekzistuese	Kapacitetet njerëzore, institucionale dhe teknike të disponueshme për realizimin e kërkimit	
Afati i përfundimit	Afati i planifikuar për përfundimin e aktiviteteve të financuara	
Gjendja financiare	Fondet e disponueshme në momentin e financimit dhe burimet e tjera të financimit të lidhura me projektin	
Financime të tjera	Projekte, grante ose burime të tjera financimi që mbështesin të njëjtin kërkim, nëse ka	
Komponenti industrial (kur aplikohet)	Subjekti industrial, roli i tij, infrastruktura/të dhënat në dispozicion dhe gjendja fillestare e bashkëpunimit IAL-industri	
Rezultatet e pritshme	Rezultatet dhe produktet që synohen të realizohen gjatë periudhës së financimit	

Treguesit kryesorë në momentin e financimit

Treguesi	Vlera baseline	Evidenca
Faza/viti i doktoraturës		
Numri i publikimeve ekzistuese të lidhura me doktoraturën		
Numri i konferencave/prezantimeve ekzistuese		
Numri i rezultateve/prodakteve të realizuara para financimit		
Aktivitetet kërkimore të planifikuara me financimin		
Afati i planifikuar i përfundimit		
Fondi i miratuar nga AKKSHI		
Burime të tjera financimi		
Rezultate të tjera të matshme të parashikuara		

Gjendja fillestare miratohet me datë dhe version. Ndryshimi i saj bëhet vetëm për korrigjim të dokumentuar; objektivat dhe vlerat nuk ulen në mënyrë retroaktive për të fshehur devijimet.

DEKLARIMI

Të dhënat e mësipërme përfaqësojnë gjendjen e projektit të doktoraturës në momentin e fillimit të financimit nga AKKSHI dhe do të përdoren si pikë reference (baseline) për monitorimin e progresit, rezultateve dhe përmbushjes së objektivave të financimit.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

KANDIDATI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

UDHËHEQËSI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

PËRFAQËSUESI I IAL-SË

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

VERIFIKUESI AKKSHI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKS 19. TREGUESIT E MONITORIMIT

Përdoruesi përgjegjës - Monitoruesi dhe përfituesi

Faza - Ndjekja e zbatimit

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Treguesit e monitorimit ndjekin procesin dhe përmbushjen e detyrimeve. Nuk janë të gjithë tregues ndikimi. Objektivat specifike për projektin vendosen në aneksin 16; përkufizimet dhe burimet ruhen të njëjta për A dhe B.

MON01 Raportet në afat

Matja - Numri i raporteve të dorëzuara në afat / numri i raporteve që duhej të dorëzoheshin $\times 100$

Burimi - Regjistri i dorëzimit

Periodiciteti - Çdo raport

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON02 Etapat e afatuara të arritura

Matja - Etapat e verifikuara të arritura / etapat me afat deri në datën e raportit $\times 100$

Burimi - Plani M dhe provat

Periodiciteti - Çdo gjashtë muaj

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON03 Produktet e afatuara të dorëzuara

Matja - Produktet e dorëzuara dhe të verifikuara / produktet me afat deri në datën e raportit $\times 100$

Burimi - Regjistri D

Periodiciteti - Çdo gjashtë muaj

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON04 Gjendja e grantit

Matja - Transferuar – paguar – kthyer; paraqiten veçmas angazhimet e papaguara

Burimi - Llogaritë dhe pagesat

Periodiciteti - Çdo raport financiar

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON05 Kostot e verifikuara

Matja - Vlera e pranuar / vlera e shqyrtuar $\times 100$; raportohet mbulimi i kontrollit

Burimi - Verifikimi financiar

Periodiciteti - Sipas kontrollit

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON06 Masat korrigjuese në afat

Matja - Masat e mbyllura në afat / masat e afatuara × 100

Burimi - Regjistri i masave

Periodiciteti - Çdo monitorim

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON07 Lejet dhe plani i të dhënave

Matja - Status i dokumentuar për çdo miratim dhe afat DMP

Burimi - Lejet dhe DMP

Periodiciteti - Para aktivitetit dhe në raport

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MON08 Vazhdimësia e kandidatit

Matja - Aktiv / Leje e miratuar / Pezulluar / Larguar; datë dhe arsye

Burimi - Regjistri akademik

Periodiciteti - Çdo raport

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MONB01 Koha në industri

Matja - Ditët ose orët reale dhe përqindja ndaj bazës së përcaktuar në thirrje

Burimi - Regjistrat e angazhimit

Periodiciteti - Çdo gjashtë muaj B

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MONB02 Kontributi industrial

Matja - Monetar dhe në natyrë të verifikuar / kontributi i afatuar × 100 për secilin lloj

Burimi - Aneksi 7 dhe provat

Periodiciteti - Çdo raport B

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

MONB03 Mentorimi industrial

Matja - Takime dhe orë të dokumentuara kundrejt planit

Burimi - Procesverbalet

Periodiciteti - Çdo gjashtë muaj B

Vlera fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Vlera aktuale [Plotëso]

Përgjegjësi [Plotëso] Kodi E [Plotëso] Devijimi dhe masa [Plotëso]

Kur emëruesi është zero, shënohet Nuk zbatohet; nuk raportohet 0 për qind ose 100 për qind. Raporti MON05 nuk është përqindje e gjithë grantit pa verifikim të plotë. Për B baza e kohës në industri përcaktohet para thirrjes dhe nuk merret automatikisht nga MSCA.

ANEKS 20. TREGUESIT E PERFORMANCËS

Përdoruesi përgjegjës - IAL-ja dhe AKKSHI

Faza - Vlerësimi i rezultateve dhe i programit

Zbatueshmëria - A dhe B

Kodi i thirrjes [Plotëso] | Kodi i projektit [Plotëso ose caktohet nga AKKSHI]

Vizioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Këta tregues matin rezultatet dhe vijimin pas grantit. Numërimi bëhet për produkte unike dhe kandidatë unikë; fondet dhe periudhat dallohen sipas kategorisë dhe vitit të thirrjes. Nuk vendosen objektiva numerikë pa miratim.

PER01 Përfundimi akademik

Matja - Kandidatë me gradë të konfirmuar / kandidatë të kohortës me përfundim të pritshëm deri në datën e matjes $\times 100$; raportohen veçmas lejet dhe largimet

Prova - Akti i gradës

Momenti - Final dhe muaj 12 ose 24

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER02 Koha deri në përfundim

Matja - Muaj nga regjistrimi dhe veçmas nga aktivizimi deri në mbrojtje; për programin raportohet mediana dhe numri i rasteve

Prova - Regjistri akademik

Momenti - Ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER03 Produkte shkencore të reja

Matja - Numër unik artikujsh të botuar dhe produkteve të tjera të verifikuara të lidhura me grantin; statuset para botimit veçmas

Prova - DOI ose identifikues produkti

Momenti - Vjetor final ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER04 Publikime të indeksuara

Matja - Numër sipas databazës vitit kategorisë dhe kuartilët kur kërkohet; nuk dyfishohet i njëjti artikull në disa kategori

Prova - Prova e indeksimit

Momenti - Final ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER05 Publikime ndërkombëtare

Matja - Publikime unike me të paktën një bashkëautor me afilacion të huaj / publikimet e verifikuara × 100

Prova - Afilacionet në botim

Momenti - Final ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER06 Akses i hapur

Matja - Publikime që plotësojnë kërkesën e aksesit / publikime për të cilat kërkesa zbatohet × 100; përjashtimet e ligjshme regjistrohen

Prova - Depozita ose botimi

Momenti - Final ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER07 Zhvillimi i karrierës

Matja - Numër kandidatësh me aktivitet kërkimor ose punësim relevant të dokumentuar; jepet edhe përqindja e përgjigjeve

Prova - Vërtetim ose vetëraportim i identifikuar

Momenti - Muaj 12 ose 24

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PER08 Financimi i mëtejshëm

Matja - Vlerë e granteve ose investimeve të reja të kontraktuara të lidhura me rezultatet; aplikimet në pritje veçmas

Prova - Kontrata e re

Momenti - Ex post

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PERB01 Validimi industrial

Matja - Produkte ose procese të testuara kundrejt kriterëve të paracaktuara me rezultat të dokumentuar

Prova - Raport testimi

Momenti - Final ex post B

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PERB02 Përdorimi ose transferimi

Matja - Numër marrëveshesh përdorimi licencimi ose përdorimesh të dokumentuara; nuk barazohet prototipi me komercializimin

Prova - Marrëveshje ose provë përdorimi

Momenti - Ex post B

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

PERB03 Mbrojtja e rezultateve

Matja - Aplikime patente të dorëzuara dhe të drejta të dhëna paraqiten veçmas; produktet e pambrojtshme shënohen si të tilla

Prova - Regjistri zyrtar

Momenti - Final ex post B

Gjendja fillestare [Plotëso] Objektivi [Plotëso] Rezultati [Plotëso]

Kodi E [Plotëso] Përgjegjësi [Plotëso] Kufizimi i interpretimit [Plotëso]

Raportimi i agreguar i AKKSHI

Kohorta dhe kategoria	Treguesi	Numëruesi	Emëruesi	Rezultati dhe mbulimi
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Raportohen A, B dhe totali me të njëjtat përkufizime. Totali i përqindjeve llogaritet nga numëruesit e emëruesit, jo si mesatare e thjeshtë. Botimet e përbashkëta të disa projekteve numërohen një herë në totalin e programit. Treguesit e programit mund të ndihmojnë raportimin kombëtar, por nuk quhen automatikisht tregues EIS pa përputhje me metodologjinë dhe popullatën përkatëse.

ANEKSI 21. REGJISTRI I DEKLARIMEVE DHE TRAJTIMIT TË KONFLIKTIT TË INTERESIT

Përdoruesi përgjegjës - Personi i autorizuar i AKKSHI

Faza - Deklarimi verifikimi dhe zgjidhja

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. Qëllimi

Ky regjistër përdoret për dokumentimin, evidentimin dhe trajtimin e rasteve të konfliktit të interesit që mund të lindin gjatë administrimit, vlerësimit, monitorimit dhe financimit të aplikimeve dhe projekteve në kuadër të Programit Kombëtar të Doktoraturës.

Regjistri administrohet nga AKKSHI dhe përditësohet gjatë gjithë procesit, sipas nevojës.

II. Deklarimi i konfliktit të interesit

Çdo person i përfshirë në procesin e administrimit, vlerësimit, monitorimit ose vendimmarrjes lidhur me financimin deklaron, përpara fillimit të angazhimit të tij, nëse ekziston ose jo një rrethanë që mund të përbëjë konflikt interesi.

Deklarimi bëhet me shkrim dhe përfshihet në dokumentacionin përkatës të procesit.

III. Regjistri i deklarimeve

Regjistri mbahet me akses të kufizuar. Të dhënat identifikuese dhe provat sensitive ndahen nga raporti statistikor publik. Deklarimi regjistrohet edhe kur përfundimi është mungesë konflikti.

Skeda e rastit

Kodi i rastit dhe data Lidhja me aneksin 5 dhe aplikimin

[Plotëso këtu]

Deklaruesi dhe roli Emri institucioni funksioni dhe personi që merr deklarin

[Plotëso këtu]

Lloji i rrethanës Real / I mundshëm / I perceptuar / I papërcaktuar për verifikim

[Plotëso këtu]

Faktet dhe prova Marrëdhënia palët periudha ndikimi i mundshëm dhe dokumentet E

[Plotëso këtu]

Masa e menjëhershme Ndalim aksesit të ri ruajtje e logut dhe largim nga shqyrtimi kur nevojitet

[Plotëso këtu]

Organi verifikues dhe vendimi Kompetenca paanshmëria baza arsyeja dhe data

[Plotëso këtu]

Trajtimi *Pa konflikt / Zëvendësim / Kufizim / Rivlerësim / Referim*
[Plotëso këtu]

Procesi i prekur *Vlerësime ose vendime që duhen korrigjuar dhe mënyra*
[Plotëso këtu]

Komunikimi dhe mbyllja *Personat e njoftuar data afati dhe prova e zbatimit*
[Plotëso këtu]

Regjistri përmbledhës

Kodi dhe data	Roli dhe aplikimi	Rrethana	Vendimi dhe masa	Statusi dhe prova
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

IV. Trajtimi i konfliktit të interesit

Në rast të deklarimit ose evidentimit të një konflikti interesi, AKKSHI shqyrton rrethanat konkrete dhe përcakton masën e përshtatshme për parandalimin ose trajtimin e konfliktit, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe rregullat e zbatueshme të programit.

Në varësi të rastit, masat mund të përfshijnë:

- përjashtimin nga vlerësimi ose vendimmarrja për rastin konkret;
- zëvendësimin e personit të përfshirë në proces;
- kufizimin e aksesit në informacionin përkatës;
- rishikimin e veprimeve të kryera, kur është e nevojshme;
- masa të tjera të përshtatshme në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Çdo masë e marrë dokumentohet në regjistrë dhe në dokumentacionin përkatës të procesit.

V. Përgjegjësia për administrimin

Regjistri administrohet nga struktura/personi përgjegjës i përcaktuar nga AKKSHI dhe mbahet i përditësuar gjatë gjithë periudhës së zbatimit të programit.

Personat e përfshirë në proces kanë detyrimin të njoftojnë menjëherë AKKSHI-n për çdo rrethanë të re që mund të krijojë ose të perceptohet si konflikt interesi.

VI. Mbyllja e rastit

Një rast konsiderohet i trajtuar pas dokumentimit të masës së marrë dhe përfundimit të veprimeve të nevojshme sipas rastit.

Mbyllja e rastit pasqyrohet në regjistrë, duke evidentuar datën, masën e marrë dhe personin përgjegjës.

VII. Konfidencialiteti dhe administrimi i informacionit

Informacioni i përfshirë në këtë regjistrë administrohet në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale, të drejtën e informimit dhe ruajtjen e konfidencialitetit të informacionit.

Regjistri dhe dokumentacioni mbështetës ruhen për periudhën e përcaktuar nga legjislacioni dhe rregullat e administrimit të dokumentacionit.

Shënim: Ky model është dokument standard orientues dhe mund të rishikohet, plotësohet ose përshtatet nga AKKSHI, në çdo kohë, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe nevojat e zbatimit të Programit Kombëtar të Doktoraturës.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

ADMINISTRATORI I REGJISTRIT

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

**PERSONI OSE ORGANI KOMPETENT PËR
VENDIMIN**

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 22. PROCEDURA PËR TRAJTIMIN E RASTEVE TË KONFLIKTIT TË INTERESIT

Përdoruesi përgjegjës - AKKSHI dhe personat e përfshirë në proces

Faza - I gjithë cikli

Zbatueshmëria A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni `Nuk zbatohet` kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Procedura zbatohet për vlerësues, komisione, administratë, vendimmarrës dhe monitorues. Rrethanat e aplikantit ose partnerit trajtohen sipas kushteve të programit; nuk ngatërrohen me pavarësinë e ekspertit. Përcaktimi i konfliktit dhe masat mbështeten në legjislacionin shqiptar dhe kompetencat përkatëse.

1. Parandalimi

Përpara caktimit mblidhet aneksi 5, kryqëzohen identitetet me dokumentet e aplikimit dhe kontrollohen marrëdhëniet relevante. Aksesit jepet vetëm pas verifikimit. Identitetet njihen nga AKKSHI edhe kur projekti anonimizon përmbajtjen.

2. Njoftimi dhe regjistrimi

Personi deklaron menjëherë rrethanën; edhe një palë tjetër mund të raportojë me fakte. Caktohet kodi i rastit dhe regjistrohen data, aplikimi, roli e provat në aneksin 19. Ruhet konfidencialiteti pa premtuar anonimitet që ligji nuk garanton.

3. Masa e përkohshme

Kur ekziston rrezik për paanshmërinë ndalet aksesit i ri dhe pjesëmarrja në çështjen konkrete deri në vendim. Ruhen dokumentet dhe logu. Masa e përkohshme nuk është përfundim mbi përgjegjësinë dhe merret nga personi ose organi kompetent.

4. Verifikimi i paanshëm

Çështja i caktohet personit pa konflikt dhe me kompetencë. Deklaruesit i kërkohet shpjegim; verifikohen natyra, afërsia, periudha, interesi dhe ndikimi i mundshëm. Nëse i përfshiri është vendimmarrës, ndjeket procedura ligjore e përjashtimit dhe zëvendësimit; ai nuk vendos mbi rastin e vet.

5. Vlerësimi i ndikimit

Identifikohen dokumentet e aksesuar, pikët, diskutimet dhe vendimet e prekura. Kontrollohet nëse duhet anulim i vlerësimit të personit, ekspert i ri ose korrigjim procedural; nuk rivlerësohen pa arsye aplikimet e paprekura.

6. Vendimi dhe arsyetimi

Akti përcakton faktet, bazën ligjore, përfundimin, masën, procesin e prekur dhe përgjegjësit. Mungesa e konfliktit dokumentohet; në konflikt vendoset largimi nga çështja, zëvendësimi dhe korrigjimi i nevojshëm. Shkelja e mosdeklarimit trajtohet sipas ligjit dhe aktit të angazhimit, pa sanksione arbitrare.

7. Njoftimi dhe zbatimi

Njoftohen personi dhe strukturat që zbatojnë masën; aplikanti merr vetëm informacionin e nevojshëm për rezultatin dhe mjetet e kundërshtimit, pa ekspozuar të dhëna të mbrojtura. Regjistrohen rivlerësimi, ndryshimi i aksesit dhe përfundimi.

8. Mbyllja dhe parandalimi i përsëritjes

Rasti mbyllet pasi prova konfirmon zbatimin e masës. Regjistri ruhet sipas afateve ligjore; publikohen vetëm statistika të lejuara. Gjetjet përdoren për përmirësimin e caktimeve, deklaratave dhe trajnimit.

Afatet dhe dokumentet

Regjistrimi dhe masat e menjëhershme bëhen sapo merret dijeni. Afati i verifikimit dhe vendimit përcaktohet në aktet e brendshme të miratuara dhe respekton afatet ligjore; procesi i prekur nuk përmbyllet duke përdorur një vlerësim me konflikt të pazgjidhur. Dokumentet: deklarata, njoftimi, provat, logu, shpjegimi, akti i vendimit dhe prova e zbatimit.

Veprimi	Përgjegjësi kompetent	Afati i caktuar	Prova e përfundimit
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]
[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]	[Plotëso]

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

PËRGJEGJËSI I ADMINISTRIMIT

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ORGANI KOMPETENT PËR MIRATIMIN E PROCEDURËS

Emër dhe funksion [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 23. SKEDA E PIKËZIMIT

Përdoruesi përgjegjës - Eksperti i jashtëm

Faza - Vlerësimi individual dhe konsolidimi

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Vlerësohet vetëm dokumentacioni i dorëzuar dhe i pranueshëm. Eksperti jep pikët dhe arsyetimin; administrata kontrollon plotësinë dhe llogaritjen pa ndryshuar meritën shkencore.

Kriteri i vlerësimit	Çfarë vlerësohet	Pikët
1. Rëndësia dhe qartësia e problemit kërkimor	Rëndësia e problemit; qartësia e problemit, pyetjeve kërkimore dhe/ose hipotezave; lidhja me fushën kërkimore. Për doktoraturën industriale vlerësohet edhe lidhja e problemit me një nevojë, sfidë ose problem konkret të subjektit industrial.	15
2. Risia, origjinaliteti dhe kontributi i pritshëm shkencor	Shkalla e risisë dhe origjinalitetit; pozicionimi ndaj njohurive ekzistuese; kontributi i pritshëm në zhvillimin e njohurive, metodave, teknologjive ose zgjidhjeve.	15
3. Objektivat dhe metodologjia e kërkimit	Qartësia dhe koherenca e objektivave; përshtatshmëria e metodologjisë; metodat dhe procedurat e kërkimit; përshtatshmëria e tyre për arritjen e rezultateve të synuara.	10
4. Plani i punës, realizueshmëria dhe burimet	Cilësia dhe realizueshmëria e planit të punës dhe kalendarit; përshtatshmëria e afateve; kapacitetet dhe burimet e nevojshme për zbatimin e projektit. Për doktoraturën industriale vlerësohet edhe realizueshmëria e angazhimit kërkimor në industri, aksesin në infrastrukturë, pajisje, të dhëna dhe burime të tjera relevante.	15
5. Buxheti	nëse çdo zë kryesor i buxhetit lidhet me një aktivitet të projektit; nëse kostot janë të arsyeshme dhe proporcionale me aktivitetet; nëse ka shpenzime të panevojshme ose të pamjaftueshme për realizimin e projektit; nëse buxheti mbështet realisht rezultatet e planifikuara; nëse kërkesa financiare është e realizueshme brenda kufirit të financimit; për doktoraturën industriale, nëse buxheti mbështet në mënyrë të arsyeshme komponentin industrial.	15
6. Kapacitetet dhe bashkëpunimi për realizimin e projektit	Ekspertiza dhe kapacitetet e udhëheqjes akademike dhe të institucionit përfitues. Për doktoraturën industriale vlerësohet edhe kapaciteti i subjektit industrial, roli i mentorit industrial dhe qartësia e bashkëpunimit IAL-industri.	5
7. Rezultatet e pritshme, testimi dhe validimi	Qartësia, cilësia dhe matshmëria e rezultateve të pritshme; treguesit e arritjes së tyre. Për doktoraturën industriale vlerësohet edhe mundësia dhe përshtatshmëria e testimit dhe validimit të rezultateve në mjedisin industrial.	15
8. Ndikimi, transferimi dhe shfrytëzimi i rezultateve	Kontributi i pritshëm shkencor, teknologjik ose shoqëror; mundësia e përhapjes dhe përdorimit të rezultateve. Për doktoraturën industriale vlerësohet potenciali për transferimin e njohurive dhe rezultateve të subjektit industrial dhe mundësia e aplikimit ose shfrytëzimit të tyre.	10
TOTALI		100

Për projektet e doktoraturës industriale, eksperti duhet të marrë në konsideratë dokumentacionin specifik të komponentit industrial, përfshirë Planin e Angazhimit në Mjedisin Industrial, Planin e Kontributit Industrial dhe angazhimin e Mentorut Industrial, në masën që këto elemente lidhen me kriteret e mësipërme.

IV. KOMENTE DHE ARSYETIMI I VLERËSIMIT

Ekselencia shkencore (Kriteret 1,2,3)

Realizueshmëria dhe kapacitetet (Kriteret 4,5, 6)

Rezultatet, ndikimi, kontributi (Kriteret 7, 8)

Pikat e dobëta:

Pikat e forta:

Koment përfundimtar

V. REKOMANDIMI I EKSPERTIT

Pikët totale: _____ / 100

VI. DEKLARATA E EKSPERTIT

Deklaroj se vlerësimin e kam kryer në mënyrë të pavarur, objektive dhe në përputhje me kriteret e përcaktuara për procesin e vlerësimit, duke respektuar kërkesat për konfidencialitetin dhe konfliktin e interesit.

VLERËSUESI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Institucioni/ Organizata [Plotëso]
Fusha e ekspertizës [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

ANEKSI 23/1. SHKALLA STANDARDE E VLERËSIMIT

Orientuese për vlerësuesin

Vlerësimi i secilit kriter kryhet në shkallën 0–5, sipas përshkrimeve specifike të mëposhtme. Vlerësuesi duhet të mbështesë pikëzimin në përmbajtjen e aplikimit, dokumentacionin dhe evidencën e paraqitur.

Pikët e kriterit = (Vlerësimi 0–5 / 5) × Pesha e kriterit

Vlerësimet ndërmjet niveleve të përcaktuara mund të përdoren vetëm kur metodologjia e vlerësimit lejon vlerësime me fraksione; në të kundërt përdoren vlerat e plotë 0–5.

1. Rëndësia dhe qartësia e problemit kërkimor

Pesha: 15 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Problemi kërkimor nuk identifikohet qartë ose mungon informacioni i nevojshëm për vlerësim. Pyetjet kërkimore dhe/ose hipotezat mungojnë ose nuk mund të vlerësohen.
1	Problemi është i paqartë, shumë i përgjithshëm ose jo i argumentuar. Lidhja me fushën kërkimore është e dobët. Për doktoraturën industriale, nuk evidentohet qartë nevoja ose problemi konkret i subjektit industrial.
2	Problemi është identifikuar, por paraqitja dhe argumentimi janë të pjesshme. Pyetjet/hipotezat kanë paqartësi ose lidhje të kufizuar me problemin. Lidhja me nevojën industriale, kur aplikohet, është e pamjaftueshme.
3	Problemi është i qartë dhe relevant për fushën. Pyetjet/hipotezat janë përgjithësisht të përshtatshme, por argumentimi ose fokusimi mund të përmirësohet. Për doktoraturën industriale, lidhja me nevojën e subjektit industrial është e evidentuar.
4	Problemi është qartë i përcaktuar, relevant dhe mirë i argumentuar. Pyetjet/hipotezat janë koherente dhe lidhen drejtpërdrejt me problemin kërkimor. Për doktoraturën industriale, lidhja me sfidën industriale është e qartë dhe bindëse.
5	Problemi është shumë i qartë, specifik, i rëndësishëm dhe i argumentuar në mënyrë të plotë. Pyetjet/hipotezat janë të fokusuar dhe formulojnë qartë objektin e kërkimit. Për doktoraturën industriale, problemi lidhet në mënyrë të drejtpërdrejtë dhe bindëse me një nevojë ose sfidë konkrete të subjektit industrial.

2. Risia, origjinaliteti dhe kontributi i pritshëm shkencor

Pesha: 15 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Nuk paraqitet informacion i mjaftueshëm për të vlerësuar risinë ose kontributin e projektit.
1	Risi ose origjinalitet pothuajse nuk evidentohet. Projekti përsërit qasje ekzistuese pa justifikim të mjaftueshëm.
2	Evidentohet një element i kufizuar risie, por pozicionimi ndaj njohurive ekzistuese është i dobët dhe kontributi i pritshëm është i paqartë.
3	Projekti paraqet elemente të dallueshme risie dhe origjinaliteti. Pozicionimi ndaj njohurive ekzistuese është përgjithësisht i përshtatshëm dhe kontributi i pritshëm është i arsyeshëm.
4	Projekti paraqet risi të qartë dhe origjinalitet të mirë. Evidentohet qartë boshllëku në njohuritë ekzistuese dhe kontributi i pritshëm shkencor, teknologjik ose metodologjik.
5	Projekti paraqet risi dhe origjinalitet të lartë, të argumentuar mirë në raport me gjendjen e njohurive. Kontributi i pritshëm është i qartë, i rëndësishëm dhe potencialisht i dallueshëm në zhvillimin e njohurive, metodave, teknologjive ose zgjidhjeve.

3. Objektivat dhe metodologjia e kërkimit

Pesha: 10 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Objektivat dhe/ose metodologjia mungojnë ose nuk mund të vlerësohen.
1	Objektivat janë të paqarta ose jo të matshme. Metodologjia është e papërshtatshme ose nuk mundëson realizimin e kërkimit.
2	Objektivat janë vetëm pjesërisht të qarta. Metodologjia përmban mangësi të konsiderueshme ose nuk justifikohet mjaftueshëm në raport me objektivat.
3	Objektivat janë përgjithësisht të qarta dhe metodologjia është e përshtatshme për realizimin e kërkimit, megjithëse disa metoda ose procedura kërkojnë sqarim ose përmirësim.
4	Objektivat janë të qarta, koherente dhe të arritshme. Metodologjia është e përshtatshme, mirë e argumentuar dhe në përputhje me natyrën e kërkimit.
5	Objektivat janë plotësisht të qarta, të matshme dhe koherente me problemin kërkimor. Metodologjia është rigorozisht e argumentuar, e përshtatshme dhe demonstroi qartë se si do të arrihen rezultatet e synuara.

4. Plani i punës, realizueshmëria dhe burimet

Pesha: 15 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Nuk paraqitet plan pune ose informacioni nuk mundëson vlerësimin e realizueshmërisë dhe burimeve.
1	Plani i punës është shumë i paplotë ose jorealit. Afatet nuk janë të arsyeshme dhe nuk evidentohen burimet minimale të nevojshme.
2	Plani përmban disa elemente të nevojshme, por ka mangësi të konsiderueshme në afate, aktivitete, burime ose kapacitete. Realizueshmëria është e pasigurt.
3	Plani është përgjithësisht i qartë dhe i realizueshëm. Afatet dhe burimet janë kryesisht të përshtatshme, me disa dobësi që mund të adresohen gjatë zbatimit.
4	Plani i punës është i detajuar, koherent dhe realist. Afatet, aktivitetet, kapacitetet dhe burimet janë të përshtatura mirë me objektivat e projektit.
5	Plani është i plotë, shumë i qartë dhe plotësisht i realizueshëm. Ekziston lidhje e drejtpërdrejtë ndërmjet aktiviteteve, afateve, burimeve dhe rezultateve. Për doktoraturën industriale, angazhimi kërkimor në industri, akses në infrastrukturë, pajisje dhe të dhëna është konkretisht i garantuar dhe i përshtatshëm.

5. Buxheti

Pesha: 15 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Buxheti mungon ose informacioni i paraqitur nuk mundëson vlerësimin e tij.
1	Buxheti është i paqartë, i pajustificuar ose përmban zëra që nuk lidhen me aktivitetet e projektit. Ka mospërputhje të rëndësishme ndërmjet kostove dhe nevojave të projektit.
2	Buxheti lidhet vetëm pjesërisht me aktivitetet. Disa kosto janë të pajustificuara, joproporcionale ose mungojnë shpenzime të nevojshme për realizimin e projektit.
3	Buxheti është përgjithësisht i arsyeshëm dhe lidhet me aktivitetet kryesore. Ekzistojnë disa dobësi në justifikimin, proporcionalitetin ose plotësinë e kostove.
4	Buxheti është i qartë, i arsyeshëm dhe proporcional me aktivitetet. Zërat kryesorë janë të justifikuar dhe mbështesin në mënyrë të përshtatshme rezultatet e planifikuara.

5	Buxheti është plotësisht koherent me planin e punës dhe rezultatet. Çdo zë kryesor është i justifikuar, kostot janë proporcionale dhe kërkesa financiare është realiste brenda kufirit të financimit. Për doktoraturën industriale, komponenti industrial është mbështetur financiarisht në mënyrë të arsyeshme dhe të lidhur me aktivitetet kërkimore.
----------	---

6. Kapacitetet dhe bashkëpunimi për realizimin e projektit

Pesha: 5 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Nuk paraqitet informacion i mjaftueshëm për kapacitetet e ekipit ose bashkëpunimin.
1	Kapacitetet akademike dhe institucionale janë shumë të kufizuara ose nuk demonstrojnë përshtatshmëri me kërkimin e propozuar.
2	Ekzistojnë kapacitete relevante, por ka mangësi të konsiderueshme në ekspertizë, role, burime ose organizimin e bashkëpunimit.
3	Kapacitetet janë përgjithësisht të përshtatshme dhe rolet kryesore janë të përcaktuara. Bashkëpunimi është i realizueshëm, me disa aspekte që kërkojnë qartësim.
4	Ekipi dhe institucioni përfitues kanë ekspertizën dhe kapacitetet e nevojshme. Rolet dhe përgjegjësitë janë të qarta dhe bashkëpunimi është i strukturuar mirë. Për doktoraturën industriale, roli i mentorit industrial dhe bashkëpunimi IAL-industri janë të përcaktuara qartë.
5	Kapacitetet akademike dhe institucionale janë plotësisht të përshtatshme dhe të demonstruara me evidencë relevante. Organizimi i roleve dhe përgjegjësive është i qartë dhe efektiv. Për doktoraturën industriale, ekziston një bashkëpunim i qartë, funksional dhe i argumentuar ndërmjet IAL-së dhe subjektit industrial, me rol të përcaktuar të mentorit industrial.

7. Rezultatet e pritshme, testimi dhe validimi

Pesha: 15 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Rezultatet e pritshme nuk përcaktohen ose mungon informacioni për t'i vlerësuar.
1	Rezultatet janë shumë të përgjithshme, jo të matshme ose nuk lidhen qartë me objektivat. Nuk përcaktohen mënyra të besueshme testimi ose validimi.
2	Rezultatet janë pjesërisht të përcaktuara, por mungojnë tregues të qartë ose mënyra të përshtatshme për testim dhe validim.
3	Rezultatet janë të qarta dhe përgjithësisht të matshme. Ekzistojnë mënyra të përshtatshme për verifikimin e tyre, por disa tregues ose procedura mund të përmirësohen.
4	Rezultatet janë të qarta, cilësore dhe të matshme. Treguesit e arritjes dhe mënyrat e testimit/validimit janë të përshtatshme dhe të argumentuara.
5	Rezultatet janë të përcaktuara në mënyrë të plotë, specifike dhe të matshme, me tregues të qartë të arritjes. Testimi dhe validimi janë rigorozë dhe të përshtatur me natyrën e kërkimit. Për doktoraturën industriale, testimi/validimi në mjedisin industrial është konkret, i realizueshëm dhe drejtpërdrejt i lidhur me rezultatet e synuara.

8. Ndikimi, transferimi dhe shfrytëzimi i rezultateve

Pesha: 10 pikë

Pikët	Përshkrimi orientues
0	Nuk paraqitet informacion për ndikimin, transferimin ose përdorimin e rezultateve.
1	Potenciali i ndikimit ose përdorimit të rezultateve është minimal, i paqartë ose i paargumentuar.
2	Identifikohen disa mundësi ndikimi ose përdorimi, por ato janë të përgjithshme dhe pa një qasje konkrete për transferim ose shfrytëzim.
3	Projekti paraqet një potencial të arsyeshëm për ndikim shkencor, teknologjik ose shoqëror dhe identifikon mënyra të përgjithshme për përhapjen ose përdorimin e rezultateve.
4	Potenciali për ndikim dhe përdorim është i qartë dhe i argumentuar. Janë përcaktuar mekanizma të përshtatshëm për përhapjen, transferimin ose shfrytëzimin e rezultateve. Për doktoraturën industriale, lidhja me nevojat e subjektit industrial dhe mundësia e aplikimit të rezultateve janë të qarta.
5	Projekti demonstroi në mënyrë bindëse potencial të lartë për ndikim dhe përdorim të rezultateve. Ekziston një qasje e qartë dhe e realizueshme për transferimin, përhapjen dhe shfrytëzimin e tyre. Për doktoraturën industriale, është evidentuar qartë se si njohuritë dhe rezultatet mund të transferohen, aplikohen ose shfrytëzohen nga subjekti industrial.

RREGULLA TË PËRGJITHSHME PËR PIKËZIMIN

1. Pikëzimi duhet të bazohet vetëm në informacionin dhe evidencën e paraqitur në aplikim dhe dokumentacionin shoqërues.
2. Pikët nuk duhet të jepen mbi bazën e potencialit të supozuar të aplikimit, nëse ky potencial nuk mbështetet nga informacioni i paraqitur.
3. Vlerësuesi duhet të dallojë ndërmjet:
 - o mungesës së informacionit (0);
 - o ekzistencës së informacionit, por me mangësi (1–2);
 - o përmbushjes së kënaqshme të kriterit (3);
 - o përmbushjes së lartë (4);
 - o përmbushjes së plotë dhe bindëse (5).
4. Një vlerësim 4 ose 5 duhet të mbështetet nga elemente konkrete në aplikim që justifikojnë nivelin e lartë të përmbushjes së kriterit.
5. Për kriteret që përmbajnë elemente specifike për doktoraturën industriale, këto elemente vlerësohen vetëm për aplikimet e kategorisë së doktoraturës industriale.
6. Vlerësimi i kriterit duhet të pasqyrojë cilësinë dhe përshtatshmërinë e përmbushjes së kriterit, dhe jo vetëm ekzistencën formale të një informacioni ose dokumenti.
7. Kur aplikimi paraqet mangësi në një element të kriterit, por këto mangësi nuk cenojnë në mënyrë thelbësore përmbushjen e kriterit në tërësi, vlerësuesi mund të japë 3 ose 4, sipas rëndësisë së mangësisë.
8. Vlerësimi 5 përdoret kur kriteri përmbushet në nivel të plotë, të qartë dhe bindës dhe nuk evidentohen mangësi materiale.
9. Në rast se një kriter nuk mund të vlerësohet për shkak të mungesës së informacionit thelbësor, vlerësuesi duhet të përdorë 0 dhe ta evidentojë këtë në komentet e vlerësimit.
10. Për çdo kriter rekomandohet që vlerësuesi të japë një koment të shkurtër justifikues, veçanërisht kur jep vlerësim 0–2 ose 5.

Formula e pikëzimit

Pikët e kriterit = (Pikët e dhëna / 5) × Pesha e kriterit

Shembull:

Nëse për kriterin me peshë 15 pikë vlerësuesi jep 4 pikë në shkallën 0–5:

$(4 / 5) \times 15 = 12$ pikë

Përmbledhje e peshave

Nr.	Kriteri	Pesha
1	Rëndësia dhe qartësia e problemit kërkimor	15
2	Risia, origjinaliteti dhe kontributi i pritshëm shkencor	15
3	Objektivat dhe metodologjia e kërkimit	10
4	Plani i punës, realizueshmëria dhe burimet	15
5	Buxheti	15
6	Kapacitetet dhe bashkëpunimi për realizimin e projektit	5
7	Rezultatet e pritshme, testimi dhe validimi	15
8	Ndikimi, transferimi dhe shfrytëzimi i rezultateve	10
TOTAL		100

ANEKSI 24. RAPORTI PËRFUNDIMTAR I VLERËSIMIT I EKSPERTIT VLERËSUES

Përdoruesi përgjegjës - Eksperti i jashtëm

Faza - Vlerësimi individual dhe konsolidimi

Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

I. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME

Titulli i projektit të doktoraturës	[Plotëso këtu]
Institucioni përfitues	[Plotëso këtu]
Kandidati doktoral	[Plotëso këtu]
Udhëheqësi akademik	[Plotëso këtu]
Subjekti industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Mentori industrial	[Plotëso këtu (vetem B)]
Vlerësuesi	[Plotëso këtu]
Data e vlerësimit	[Plotëso këtu]

II. VLERËSIMI SIPAS KRITEREVE

Vlerësuesi jep një vlerësim nga 0 deri në 5 për secilin kriter, në përputhje me Shkallën Standarde të Vlerësimit 0–5.

Pikët e kriterit llogariten sipas formulës:

Pikët e kriterit = (Vlerësimi 0–5 / 5) × Pesha e kriterit

Nr.	Kriteri i vlerësimit	Pesha	Vlerësimi 0–5	Pikët e ponderuara	Koment/arsyetim i shkurtër
1	Rëndësia dhe qartësia e problemit kërkimor	15			
2	Risia, origjinaliteti dhe kontributi i pritshëm shkencor	15			
3	Objektivat dhe metodologjia e kërkimit	10			
4	Plani i punës, realizueshmëria dhe burimet	15			
5	Buxheti	15			
6	Kapacitetet dhe bashkëpunimi për realizimin e projektit	5			
7	Rezultatet e pritshme, testimi dhe validimi	15			
8	Ndikimi, transferimi dhe shfrytëzimi i rezultateve	10			
	TOTALI	100		____ / 100	

III. VLERËSIMI I PËRGJITHSHËM

1. Përmbledhje e vlerësimit

Vlerësuesi paraqet në mënyrë të përmbledhur vlerësimin e cilësisë së përgjithshme të projektit, duke evidentuar pikat kryesore të forta dhe mangësitë kryesore.

[Plotëso këtu]

2. Pikat kryesore të forta

[Plotëso këtu]

3. Mangësitë kryesore

[Plotëso këtu]

IV. VLERËSIMI I ASPEKTEVE SPECIFIKE TË DOKTORATURËS INDUSTRIALE

Plotësohet vetëm për aplikimet në kategorinë "Doktoraturë industriale".

Elementi	Vlerësimi/Komenti
Lidhja e problemit kërkimor me nevojën, sfidën ose problemin konkret të subjektit industrial	
Realizueshmëria e angazhimit kërkimor në mjedisin industrial	
Aksesi në infrastrukturë, pajisje, të dhëna dhe burime të subjektit industrial	
Roli dhe angazhimi i mentorit industrial	
Qartësia e bashkëpunimit IAL-subjekt industrial	
Mundësia e testimit dhe validimit në mjedisin industrial	
Potenciali për transferimin, aplikimin dhe shfrytëzimin e rezultateve nga subjekti industrial	
[Plotëso këtu koment përmbledhës]	

V. VLERËSIMI I BUXHETIT

Vlerësuesi konfirmon vlerësimin e përshtatshmërisë së buxhetit në raport me aktivitetet dhe rezultatet e projektit.

Elementi i vlerësimit	Po	Pjesërisht	Jo	Koment
Zërat kryesorë të buxhetit lidhen me aktivitetet e projektit	☐	☐	☐	
Kostot janë të arsyeshme dhe proporcionale	☐	☐	☐	
Buxheti mbulon burimet e nevojshme për realizimin e projektit	☐	☐	☐	
Nuk evidentohen shpenzime të panevojshme	☐	☐	☐	
Kërkesa financiare është brenda kufirit të financimit	☐	☐	☐	
Për doktoraturën industriale, buxheti mbështet komponentin industrial	☐	☐	☐	

[Plotëso këtu koment]

VII. DEKLARATA E VLERËSUESIT

Deklaroj se:

- e kam kryer vlerësimin në mënyrë të pavarur dhe të paanshme;
- nuk kam konflikt interesi me aplikantin, institucionin aplikant, udhëheqësin akademik, kandidatin doktoral ose subjektin industrial, sipas rasti;
- vlerësimi është bazuar në informacionin dhe dokumentacionin e paraqitur në kuadër të aplikimit;
- pikët e dhëna janë në përputhje me kriteret dhe shkallën standarde të vlerësimit;
- informacioni i marrë gjatë procesit të vlerësimit do të trajtohet në përputhje me kërkesat për konfidencialitet.

VLERËSUESI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Institucioni/ Organizata [Plotëso]
Fusha e ekspertizës [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]

VIII. PËR PËRDORIM NGA STRUKTURA PËRGJEGJËSE

Pikët totale të vlerësuesit: _____ / 100

Kontrolli i përputhshmërisë së pikëzimit:

☐ Kryer

☐ Kërkon sqarim

[Plotëso këtu komente/ sqarime shtesë]

ORGANI KOMPETENT PËR MIRATIMIN E PROCEDURËS

Emër dhe funksion [Plotëso]

Nënshkrim [Plotëso]

Datë [Plotëso]

ANEKSI 25. DEKLARATË KONFIDENCIALITETI DHE KONFLIKTI TË INTERESIT PËR VLERËSUESIT

Përdoruesi përgjegjës - Vlerësuesi
Faza - Vlerësimi
Zbatueshmëria - A dhe B

Versioni [Plotëso] | Data [Plotëso] | Statusi [Zgjidh statusin]

Plotësoni fushat e shënuara. Zgjidhni Nuk zbatohet kur lejohet dhe jepni arsyen. Tabelave mund t'u shtohen rreshta. Kontrolli i plotësisë shënohet para nënshkrimit; ai nuk zëvendëson nënshkrimin.

Identiteti Emri dhe mbiemri
[Plotëso]

Në cilësinë e vlerësuesit/es / ekspertit/es për vlerësimin e projektit/projekteve të doktoraturës, deklaroj se:

1. Do të ruaj **konfidencialitetin** e plotë të çdo informacioni, dokumenti, të dhëne ose materiali të vënë në dispozicion gjatë procesit të vlerësimit dhe nuk do t'ua bëj ato të ditura personave të paautorizuar.
2. Do ta kryej vlerësimin me **paanshmëri, objektivitet dhe integritet profesional**, bazuar vetëm në kriteret dhe dokumentacionin e përcaktuar për procesin e vlerësimit.
3. Deklaroj se **nuk kam konflikt interesi**, faktik ose potencial, që mund të ndikojë ose të krijojë perceptimin e ndikimit në paanshmërinë e vlerësimit.
4. Nëse gjatë procesit konstatoj një rrethanë që mund të përbëjë konflikt interesi ose të cenojë paanshmërinë time, do ta deklaroj menjëherë dhe do të veproj sipas procedurave të përcaktuara.
5. Nuk do të përdor për përfitim personal ose profesional informacionin apo materialet e marra gjatë procesit të vlerësimit dhe nuk do t'i përdor ato për qëllime të tjera jashtë këtij procesi.
6. Konfirmoj se informacioni i deklaruar prej meje është i saktë dhe marr përsipër të respektoj kërkesat për **konfidencialitetin, paanshmërinë dhe integritetin e procesit të vlerësimit**.

Konfirmimi dhe nënshkrimet ☐ Të dhënat u kontrolluan

VLERËSUESI

Emër dhe funksion [Plotëso]
Institucioni/ Organizata [Plotëso]
Fusha e ekspertizës [Plotëso]
Nënshkrim [Plotëso]
Datë [Plotëso]